

サポートパック／サポートバンドル登録手順 (概要／事前準備／Webの新規登録手順ご案内)

2026年2月
日本電気株式会社
インフラ・テクノロジーサービス事業部門

目次

1. はじめに		<u>4</u>
2. サポートパック/サポートバンドル登録方法の種類		<u>17</u>
3. 登録する前の準備		<u>19</u>
4. サポートパック/サポートバンドルの新規登録手順		<u>26</u>

本資料の構成について

■次ページ以降の中表紙(1. はじめにを除く)タイトルと記載内容についての概略をご紹介します。

中表紙タイトル	対象ページ	概要
1. はじめに	P4-16	サポートパック／サポートバンドル製品登録時のお問い合わせ方法やご留意事項等をご紹介します。
2. サポートパック/サポートバンドル登録方法の種類	P17~18	サポートパック/サポートバンドルの登録種別と種別の概要、登録方法の違いをご紹介します。
3. 登録する前の準備	P19~25	登録を行うにあたっての事前準備(必要な情報)をご紹介します。
4. サポートパック/サポートバンドルの新規登録手順	P26~58	サポートパック/サポートバンドルをNECサポートポータルから新規登録開始までの手順と登録画面の説明をHW・PPに分けてご紹介しております。
サポートパック/サポートバンドルの追加登録手順 (登録済みのサポートパック/サポートバンドルの追加登録手順)	別冊	既存のサポートIDに新しいサポートパックを追加する登録になります。NECサポートポータルから追加登録する手順と登録画面の説明をHW・PPに分けてご紹介しています。
サポートパック/サポートバンドルの期間延長登録手順 (登録済みのサポートパック/サポートバンドルの期間延長登録手順)	別冊	既存のサポートパック/サポートバンドルの期間延長になります。サポートパックを追加で購入し、期間延長する場合のNECサポートポータルから期間延長登録する手順と登録画面の説明をHW・PPに分けてご紹介しています。
サポートパック/サポートバンドル登録手順 【ご参考】ご登録済みサポート内容の確認方法	別冊	ご登録されているサポート内容の詳細情報を確認する方法をご紹介します。

1. はじめに

この度は「サポートパック」「サポートバンドル製品」のご購入、ありがとうございます。本手順書はサポートサービスをご利用頂くために必要な「NECサポートポータル」でのご登録方法について、解説しております。

※ネットワーク(以下、NW)製品のサポートパックはWeb登録未対応製品となります。ネットワーク製品の保守ライセンス(サポートパック)に同梱されているお客様登録カードにてご登録頂きますようお願いいたします。(P24にお客様登録カードのサンプルを掲載しております。)

NECでは、ご登録された情報をもとに、サポートサービスを提供いたします。

ご登録が完了しないとサポートの提供がされませんので、必ずご登録頂きますようお願いいたします。

■HW製品ご登録に関するお問い合わせ

HWサポートパック・サポートバンドルご購入後の登録手続き操作でわからないことを質問したい場合は、サポートパック登録受付センターにてご対応させていただきます。

サポートパック登録受付センター

電話番号：03-3454-6818

e-mail：SupportPack@support.jp.nec.com

受付時間：月～金 9:00～12:00、13:00～17:00（土日、祝祭日および弊社の休日を除く）

■PP製品ご登録に関するお問い合わせ

PPサポートパック・サポートバンドルご購入後の登録手続き操作でわからないことを質問したい場合は、下記URLにてご対応させていただきます。

Web問い合わせ窓口

URL：<https://www.support.nec.co.jp/GuidanceSupportAsk.aspx>

(P7に上記URLのサンプル画面を掲載しております。)

本手順書の内容は予告なく変更する場合がございます。予めご了承ください。

NECサポートポータルのご紹介

NECサポートポータルはNEC製ハードウェア(HW)、プログラムプロダクト(PP)のサポート情報を掲載したWebサイトです。サポートパック／バンドル製品の登録も本サイトからご登録頂きます。

サポートポータルURL:<https://www.support.nec.co.jp/PShome.aspx>

NECサポートポータル初期画面



NECサポートポータルのユーザIDを取得頂くことでサポートパック／バンドルの登録をはじめ、各種サービスをご利用頂けるサイトとなっております。ユーザID未取得でも一部利用可能な機能もございますが、ユーザIDを取得しログインして頂くことで、より多くの機能をご活用頂くことが可能です。以下に提供している機能の一部をご紹介します。

【ユーザID取得／ログインでの利用可能機能】

サポートパックの新規、追加、期間延長登録以外に加え以下のような機能をご利用頂けます。

- 登録しているサポート(契約タイプ、パックタイプ)の機器・PP確認、技術問い合わせ、PPのリビジョンアップ、バージョンアップの申し込み(インストール等の作業は含みません)
 - 契約／サポートパック満了前の通知メール
 - 通報サービスのお申し込み(通報対象装置への設定作業は含みません)
 - HW障害対応履歴確認
- ※上記は一部の機能をご紹介しますものになります。詳細は下記URLよりご確認頂くことが可能です。

<https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3150101013>

【ユーザID未取得でのご利用可能機能】

- サポート契約手続きに関するお問い合わせ、サービスについての問い合わせ、FAQ検索・閲覧、ファームウェア等一部の修正情報ダウンロード 等

登録に関する用語について

■ 本ページはご登録を実施するにあたり知っておいて頂きたい用語の抜粋となります。

用語	内容説明※	利用場面
ユーザID	サービス利用者としてご登録頂いたお客さまの個人情報を管理するためのIDです。NECサポートポータルをご契約者様としてご利用(ログイン)する際に必要となります。	NECサポートポータルにログインする際に必要です。パスワードと併せて使用します。
仮ユーザID	仮登録された状態のユーザIDで、利用できるサービスに制限があります。制限を解除するために、NECサポートポータルから仮ユーザIDでログイン後、ユーザIDの本登録を行ってください。	サポート利用者登録時にユーザIDを使用せず登録にした場合に付与されます。サポートパック登録後、お持ちのユーザIDに紐づけ(本登録)を行うために利用します。仮ユーザID登録時に届くメールの案内に従い本登録をお願いします。既に本登録済みのユーザIDをお持ちの方は、ユーザIDを統合することにより、一元的に管理ができます。
サポートID	契約情報に割り当てた番号(「3」で始まる9桁の番号)で、NECカスタマーサポートセンターへお問い合わせを行う際や、NECサポートポータルをご契約者様としてサービスを利用する際に必要となります。保守サービス製品はサポートID単位で管理されます。	既存登録サポートパックの追加、期間延長登録をする際に必要です。また、技術的問い合わせをする際に必要となります。サポートIDとユーザIDの紐づけは、利用管理者、利用者いずれかの権限を付与して紐づけします。
利用管理者	サポートサービスをご利用頂けることに加え、サポートID統合やサービス利用者の変更などの管理を行える権限をもつサービス利用者です。	NECサポートポータルより新規登録を実施する際「STEP3 お申込み者／利用者入力画面」でプルダウンメニューより選択します。
利用者	サポートサービスをご利用頂けるサービス利用者です。ご利用できるサービス(メニュー)に一部制限があります。	サポートID登録時及び取得後に利用管理者により、利用者の追加登録が可能です。

※内容説明はNECサポートポータル内の下記URLでもご紹介しております。
<https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?NoClear=on&id=3030100102>

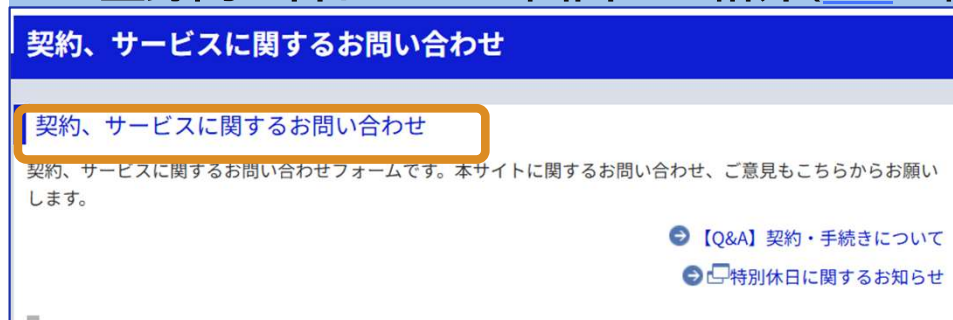
【サポートID補足事項】

サポートIDは、契約頂いている製品の情報を持っていますが、同時にサービスをご利用頂くお客さま情報(ユーザID)を持っています。サポートIDとユーザIDの関係についてはP11～P13をご確認ください。また下記URLにも記載がございますのでご参照ください。

<https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3030000005>

PP製品ご登録のお問い合わせ画面とご留意事項について

PP登録問い合わせURL画面のご紹介([P4](#)ご紹介URLクリック後の遷移画面)



契約、サービスに関するお問い合わせ

契約、サービスに関するお問い合わせ

契約、サービスに関するお問い合わせフォームです。本サイトに関するお問い合わせ、ご意見もこちらからお願いします。

【Q&A】 契約・手続きについて

特別休日に関するお知らせ

- ・上記画面が[P4](#)の「■PP製品ご登録に関するお問い合わせ」の中のURLをクリックし遷移した画面になります。
- ・黄色枠の「契約、サービスに関するお問い合わせ」を押下して頂くと、お問い合わせ入力画面が表示されますので必要事項/ご質問内容をご記入を頂き、最後に送信ボタンが表示されますので送信ボタンを押下してください。
- ・本画面からのお問い合わせについてはNECサポートポータルへのログインせずにご利用が可能です。

■ご留意事項

本手順書掲載の画面例について

本手順書に掲載の画面例につきましては、NECサポートポータル改善等により、実際の画面と異なる場合がございます。予めご了承ください。また画面例に使用している型番・名称・文字列は、例示用の仮データです。登録時には実際にご購入頂いた製品情報とお客さま情報をご登録ください。

※新規、追加、期間延長いずれの登録の際、長時間操作しないでいると入力データを失われる場合がございますので、ご注意ください。
セッション情報が不正になりエラーとなるケースを下記URLにてまとめておりますので、エラーが発生した場合にはご参照ください。
<https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3150115748>

NECサポートポータル全体機能のご紹介(1/3)

取得済みのユーザIDで本登録を完了頂けると、下記表記載のサービスがご利用可能です。

※仮ユーザID状態では「●」がついているサービスはご利用できません。

大分類	中分類	小分類
サポートサービスについて	ご利用案内 サポートサービスご紹介 サポートポータル体験版	
お問い合わせ	修理お申し込み・技術的なお問い合わせ 契約、サービスに関するお問い合わせ	ハードウェア修理お申し込み ● お問い合わせ(新規) お問い合わせ(継続/状況確認) ● ※仮ユーザIDの場合はお問い合わせ状況の確認、 お問い合わせに添付された資料のダウンロードは できません。
サポート情報	ハードウェア ソフトウェア お知らせ よくあるご質問(サポートFAQ) 修正情報・ダウンロード メールマガジン セキュリティパッチ検証情報 構成管理 通報履歴 ● ハードウェア保守作業履歴 ● サーバ診断カルテ ●	製品から探す 型番・モデル名から探す 製品から探す セキュリティパッチ検証情報(ft) セキュリティパッチ検証情報(Red hat) セキュリティパッチ検証情報(MIRACLE)

NECサポートポータル全体機能のご紹介(2/3)

大分類	中分類	小分類
ご契約確認・各種手続き	サポートパック／サポートバンドルの登録	オプション機器変更 ● ※利用管理者のみ利用可能です。 契約期間延長(継続) ● ※利用管理者のみ利用可能です。 一括契約期間延長(継続) ● ※利用管理者のみ利用可能です。 登録状況確認 ● ※利用管理者のみ利用可能です。
	ユーザIDの編集	ユーザID本登録 ※仮ユーザIDの方のみ利用可能です。 ユーザID情報変更 パスワード変更 ユーザID削除 ●
	ユーザIDの取得	
	メールマガジン購読登録・解除	
	ハードウェア修正情報通知登録・解除	
	通報サービス	お申し込み ● ※利用管理者のみ利用可能です。 連絡先の変更 ● ※利用管理者のみ利用可能です。 お申し込み状況 ●
	バージョンアップ	お申し込み ● ※利用管理者のみ利用可能です。 お申し込み状況 ● ※利用管理者のみ利用可能です。

NECサポートポータル全体機能のご紹介(3/3)

大分類	中分類	小分類
ご契約確認・各種お手続き (前ページ(P9)の続き)	サポートパック／サポートバンドルの登録	オプション機器変更 ● ※利用管理者のみ利用可能です。 契約期間延長(継続) ● ※利用管理者のみ利用可能です。 一括契約期間延長(継続) ● ※利用管理者のみ利用可能です。 登録状況確認 ● ※利用管理者のみ利用可能です。
	ユーザIDの編集	ユーザID本登録 ※仮ユーザIDの方のみ利用可能です。 ユーザID情報変更 パスワード変更 ユーザID削除 ●
	ユーザIDの取得 メールマガジン購読登録・解除 ハードウェア修正情報通知登録・解除	
	通報サービス	お申し込み ● ※利用管理者のみ利用可能です。 連絡先の変更 ● ※利用管理者のみ利用可能です。 お申し込み状況 ●
	バージョンアップ	お申し込み ● ※利用管理者のみ利用可能です。 お申し込み状況 ● ※利用管理者のみ利用可能です。

ユーザIDとサポートIDのご紹介

サポートサービスを新規登録時、下記2つのIDをお渡しします。
サポートIDとユーザIDは、サポートサービスをご利用頂く際に必要となるIDです。

- ・サポートID : 契約情報を管理するためのID(「3」で始まる9桁の番号)
 - ・ユーザID : お客さま個人の情報を管理するためのID(半角英数字などの任意の文字列)
- ※・ユーザIDはNECサポートポータルを初めて利用する際に取得いたします。NECサポートポータルを利用する際、取得したユーザID+パスワードでログインを行います。
- ・追加で新しいメールアドレスを取得された場合など、新しいメールアドレスに紐づけたいユーザIDが必要となった場合などは新たなユーザIDを取得することが可能です。
(グループ会社を兼務され、それぞれの会社のシステムを会社ごとのユーザIDで管理する場合など)

【サポートIDとユーザIDの関係図】

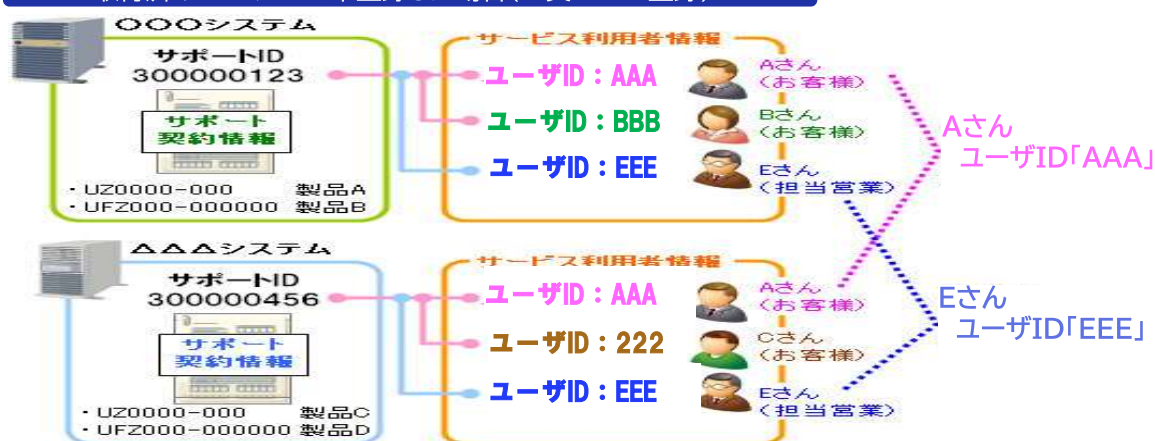


サポートIDは、ご契約頂いている製品の情報を持っていますが、同時にサービスをご利用頂くお客様情報(ユーザID)を持っています。

ユーザIDのご紹介

お客さま個人の情報を管理するIDをユーザIDといいます。
ユーザIDは、サービス利用者として登録された方個人にお渡しします。

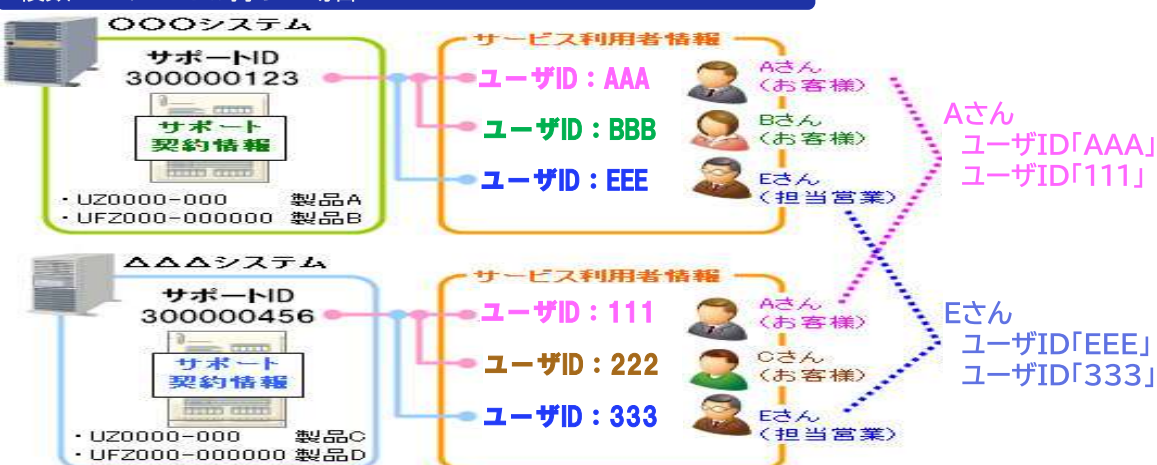
1つの取得済みユーザIDで本登録した場合(お奨めのご登録)



サービス利用者は、ご登録(サポートID)単位で登録されます。

登録済みの1つのユーザIDで本登録を行った場合、左上の図のAさん、Eさんのようになります。
※図では2つのサポートIDに、1つのユーザID登録となっておりますが、1つのユーザIDに複数(3つ以上)のサポートIDを登録することも可能です。
※仮ユーザIDと登録済みユーザIDとの統合については、P6をご参照ください。

複数ユーザIDをお持ちの場合

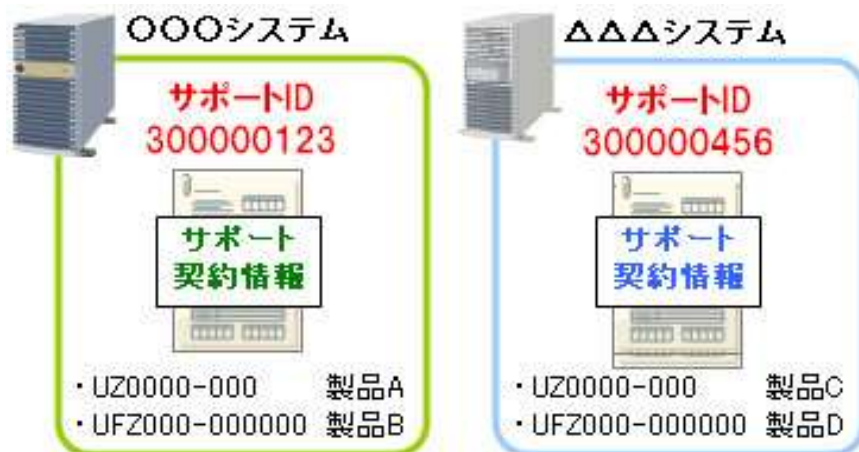


システムごとに別のユーザIDでご登録も可能です。(左下の図でのAさん、Eさんのようになります。)
※管理が煩雑になると思いますので、1つのユーザIDで複数サポートIDの本登録をお奨めいたします。

【補足】
「〇〇〇システム」と「△△△システム」の2つのシステムのサポート登録を、それぞれ別の登録として結ばれる場合、それぞれの登録ごとに、サービス利用者を登録することができます。別々の登録ですので、同じ方を登録されても、別の方を登録されても問題ありません。

サポートIDのご紹介

契約情報を管理するためのIDをサポートIDといいます。サポートIDは、「3」で始まる9桁の番号です。サポートIDは、ご契約単位ごとに1つお渡しします。



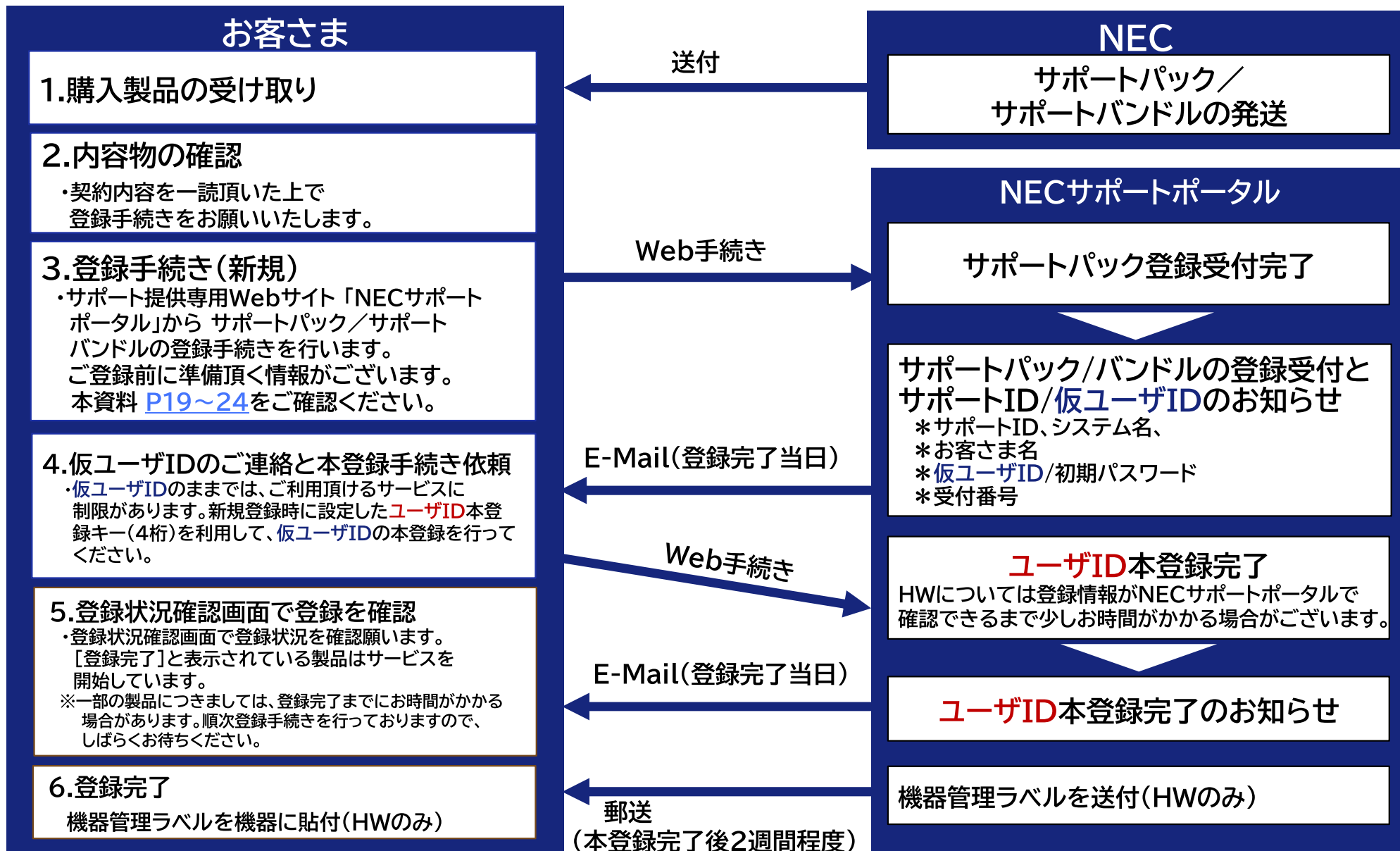
「〇〇〇システム」と「△△△システム」の2つのシステムのサポートを、それぞれ別の契約として結ばれる場合、2つのサポートID(300000123、300000456)をお渡しした例になります。



「〇〇〇システム」と「△△△システム」の、2つのシステムのサポートを、1つの契約として結ばれる場合、1つのサポートID(300000789)をお渡しした例になります。

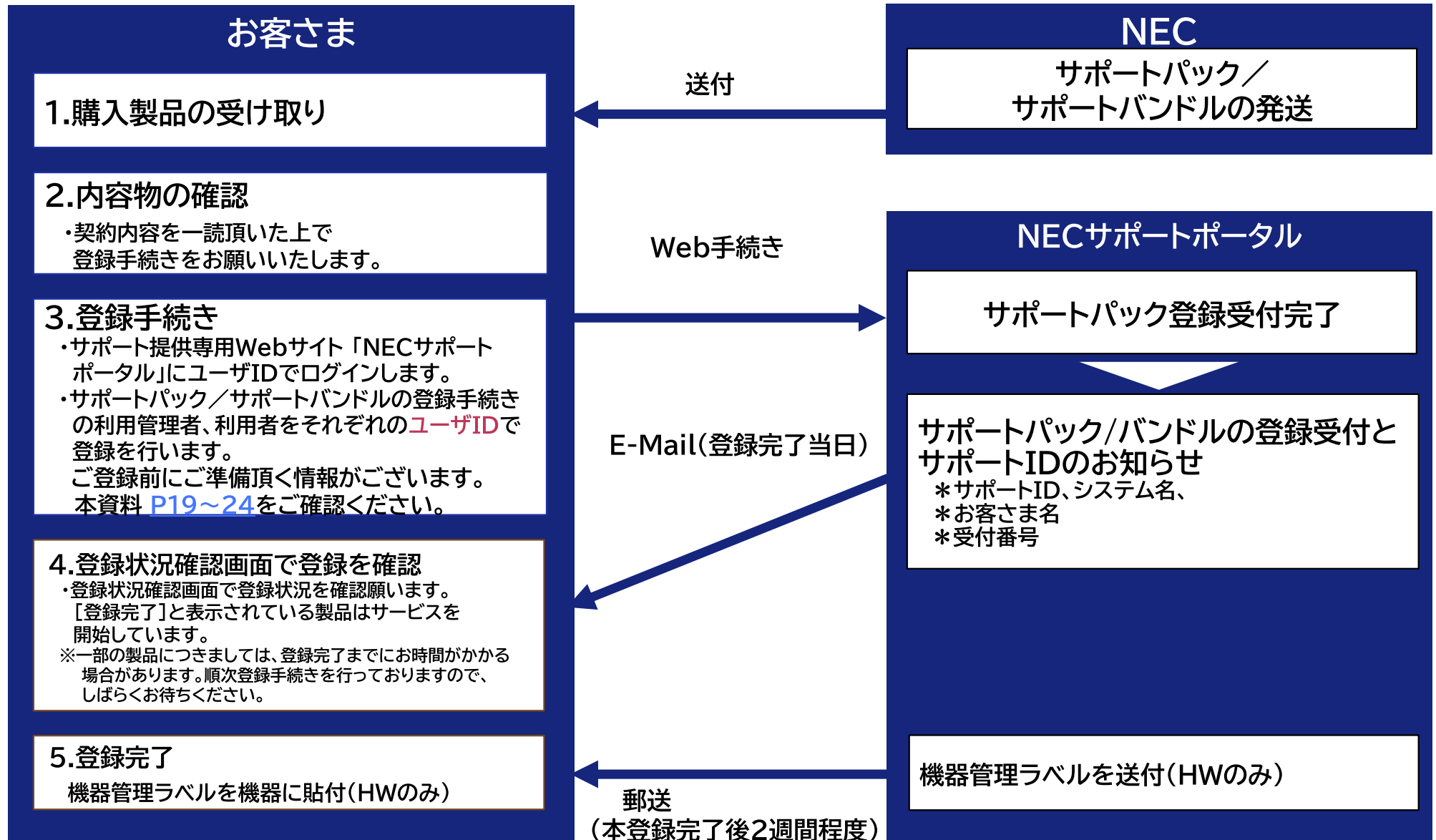
1. サポートパック／サポートバンドルの登録フロー(HW/PP)

購入からサポートをご利用頂くまでのフロー(ユーザID未取得またはユーザIDを利用せず登録)
※仮ユーザID状態ではご利用できない機能がございますので必ず本登録を完了し頂けますようお願いいたします。



1. サポートパック／サポートバンドルの登録フロー(HW/PP)

購入からサポートをご利用頂くまでのフロー(取得済みユーザIDで登録)



【サンプル】機器管理ラベル

NEC NECフィールドイング		保守管理ラベル
機器管理番号 F		
装置型番 N		
	Express 5800/R12	
製造号機 780		
トラブル連絡先 050-		

機器管理ラベル掲載内容説明

機器管理番号: NECにて付与する保守対象装置を管理する一意の番号「F」+ 数字9桁で構成
例: F123456789

装置型番 : NECにて機種ごとに定めた型番
例: N8100-100、
PC-MKL36EZG9 等

製造番号 : 装置ごとに振られる一意の番号
xxxxxxx 英数字7桁
(または JPN+7桁)で構成
例: 7654321、JPN 7654321

トラブル連絡先: NECフィールドイング(HW保守担当
会社)障害受付窓口の連絡先

2. サポートパック/サポートバンドル 登録方法の種類

2. サポートパック/サポートバンドル登録方法の種類

サポートパック/サポートバンドル登録種別には新規・追加・契約期間延長の3種類がございます。
下表にそれぞれの概要をご紹介します。

登録種別	概要	登録方法の違い(種別共通)	
		お申し込み (直接登録)	一括お申し込み (指定フォーマット登録)
新規登録 P26～58	サポートパック／サポートバンドルのご登録を行うと新規契約となり、サポートIDが新しく発行されます。はじめてご登録をされる場合はこちらをご利用ください。 既存とは別にサポートIDをわけて管理されたい場合はこちらをご利用ください。	お申し込みをWeb画面からの直接入力による登録 NECサポートポータル の登録画面より直接登録する 情報を入力します。 1つのサポートパック製品 のご登録が可能です。	一括お申し込みを専用の指定フォーマットを利用した登録 NECサポートポータル の登録画面と専用の指定 フォーマットを使用し、登録 を行います。 事前に指定フォーマットに ご登録する情報を記載して 頂く必要がございます。
追加登録 (別冊)	すでにお持ちのサポートIDにサポートパック／サポートバンドルを登録する場合にご利用ください。(既存のサポートIDに追加ご購入頂いた機器、PPのサポートを登録することができます)	サポートパック製品が少ない場合こちらの方法でのご登録お奨めいたします。	一度に最大100個のサポートパック製品をご登録することが可能です。 サポートパック製品を多数お持ちの場合、こちらの方法でのご登録お奨めいたします。
契約期間延長登録(継続) ※契約延長のためには別途サポートパックを追加ご購入頂く必要があります。 (別冊)	登録済みサポートパック／サポートバンドルの契約期間を延長する場合にご利用ください。 サポートパック延長キットの登録もこちらです。		

3. 登録する前の準備

3. 登録する前の準備

		1. ユーザ ID	2. サポー トID	3. お客さ ま名	4. システ ム名	5～13. 会社/団 体名～ 役割	14. 本登録 キー	15. サポー トパック 情報	16. サポー ト内容	17. サポー ト対象 品情報	18. 設置場 所情報	19. 本体内 蔵オプ ション	20. オプ ション機 器情報	21. ラベル 送付先	22. サポー ト対象 PP情報
新規登録	HW	▲ (*1)	—	○	○	○	○	○	○	○	○	○	▲ (*2)	○	—
	PP	▲ (*1)	—	○	○	○	○	○	—	—	—	—	—	—	○
追加登録	HW	○	○	—	—	—	—	○	○	○	○	○	▲ (*2)	○	
	PP	○	○	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	—	○
期間延長 (継続) 登録	HW	○	○	—	—	—	—	○	○	○	—	—	—	—	—
	PP	○	○	—	—	—	—	○	—	—	—	—	—	—	—

*1: 新規登録の場合、ユーザIDを取得しなくても登録可能ですが、できる限り登録前にユーザIDを取得されることをお奨めいたします。

*2: オプション機器用のサポートパックをご購入頂いた場合必要となります。

■表の補足説明

・上記表の上段タイトルの必要情報の詳細につきましては次ページ([P21-22](#))にてご紹介しておりますので、必要な情報をご準備頂けますようお願い致します。

■NECサポートポータルに登録するに当たり、下記の情報を事前に決めておく と 便利 です。(番号は上記表の項目の数字の項目となっております)

- ・事前に決めておく と 良 い 情 報: 4、14、21
- ・事前に確認(メモ)しておく と 良 い 情 報: 1(※)、2、16、17、18、22
※登録者様以外に利用管理者、利用者と登録予定している場合、対象者のユーザID
- ・サポートパック製品に記載されている情報: 15、16

3. 登録する前の準備

- ◆ NECサポートポータルにてサポート登録を行うに当たりまして下記情報をご準備ください。
(前ページ([P20](#))の表上段にある各項目の先頭の番号が、以下の番号に対応しております)

1. ユーザID : 初回NECサポートポータルより取得が必要
2. サポートID: 追加、期間延長(継続)を登録する際に必要。新規登録は新しいサポートIDを採番するために不要です。
3. お客さま名 : 会社名/団体名を50文字以内(半角カナは使用できません)
4. システム名 : システム名を60文字以内(半角カナは使用できません)
→「人事システム」「会計サーバ」等お客さま任意のシステム名をご登録ください
5. 会社名/団体名 : 会社/団体の正式名称を50文字以内(半角カナは使用できません)
6. 所属 : 半角カナは使用できません
7. お名前フリガナ : 半角カナは使用できません(苗字と名前の間に全角スペースが必要)
8. お名前 : 半角カナは使用できません(苗字と名前の間に全角スペースが必要)
9. 郵便番号 : 半角数字
10. 住所 : 都道府県、市区町村は50文字以内、住所/番地、ビル名などは 合わせて70文字以内、番地は全角数字
(半角カナは使用できません)
11. 電話番号 : 市外局番から半角数字(例:03-1234-5678)
12. メールアドレス : 半角英数字
13. 役割 : 「利用管理者」を選択
14. ユーザID本登録キー: お好きな4桁の数字をご指定ください。(半角数字4桁)
※ユーザIDで登録した場合は、本登録キーの指定は不要です。
15. サポートパックの型番・製品シリアルNo.(※1, ※2, ※3)
16. サポートパックのサポート対応日・時間、サービス内容(シリアルNo.カードに記載されています。)(※1)

3. 登録する前の準備

17. サポート対象製品の型番、製造番号(ご購入時の機器同梱されている保証書に記載されています。HW製品のみ。PP製品は22項番の内容をご準備ください)、購入日(納入日)をサポートパックお買い上げ後30日以内にご登録ください。
18. 設置場所住所、担当者名、電話番号
19. 本体内蔵オプション機器の型番、数量(対象装置本体(サーバ本体)の保証書に本体装置に内蔵されている型番が記載されています。
20. オプション製品向けサポートパックがある場合、対象製品が接続・内蔵される本体機器の型番と製造番号
(対象装置の保証書に記載)
21. 機器管理ラベル送付先(PC向けサポートパックを除く)(機器管理ラベルとは、本体装置の型番およびNECで採番する一意のシステムコード、製造番号、障害受付窓口電話番号等が記載されたラベル(シール)で、対象装置に貼付頂けるようになっています。)
22. 対象となるソフトウェア(PP)製品の型番またはサポート対象製品のバージョン、購入日

【上記※1-3の説明】

- ※1 サーバ製品、プリンタ、LCD等のサポートパックの場合、同梱されている「シリアルNoカード」もしくは「お客さま登録カード」に記載されています。PC向けサポートパックの場合、同梱されている「ご利用の手引き」に記載されています。
- ※2 PPSupportPack製品または保守バンドル製品をご購入の際に同梱されている「製品シリアルNo.カード」に記載されています。
- ※3 「製品シリアルNo.」サンプル: 次ページにサンプルを掲載しております。また下記URLからも閲覧が可能です。

<https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3150102693>

→シリアル番号がご不明な場合、担当営業へご相談ください

※新規、追加、期間延長いずれの登録の際、長時間操作しないでいると入力データを失われることがございますので、ご注意ください。
セッション情報が不正になりエラーとなるケースを下記URLにてまとめておりますので、エラーが発生した場合にはご参照ください。

<https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3150115748>

製品シリアルNo.サンプル

PPサポートサービス製品
シリアルNo.カード



PC向けサポートパックの
「ご利用の手引き」



シリアルNo.カード
(Express)



お客様登録カード
(Express)



上記に製品シリアルNo.が記載されている場所のサンプルをご紹介します。**赤枠**の部分に記載されております。

【PP製品の場合】

物理出荷

PPSupportPack製品または保守バンドル製品をご購入の際に同梱されている「製品シリアルNo.カード」に記載されています。外箱とビニールのシュリンクラップの間(製品が封筒の場合は、封筒とビニール袋の間)に外から見える形で「製品シリアルNo.カード」がはさまれています。薄緑色A5版の厚紙に、「品名」「型番」「シリアルNo.」が記載されています。

I配信製品

I配信製品の場合、ダウンロードしたファイル内にシリアルNo.のpdfファイルがありますので、そのシリアルNo.でサポートポータルにご登録をお願いいたします。ファイル名は、製品シリアルNoカード.pdf、または、ProductSerialCard.pdfです。

【ハードウェア製品の場合】

PC向けサポートパックの場合、「ご利用の手引き」の表紙に記載されています。

サーバ製品、プリンタ、ファクトリコンピュータ、LCD等のサポートパックの場合、同梱されている「シリアルNoカード」もしくは「お客様登録カード」に記載されています。

ネットワーク保守ライセンスお客様登録カード

■ネットワーク保守ライセンス(サポートパック)は以下のお客様登録カードを用いて登録いたします

UNIVERGE製品QX-Sシリーズ
上位モデルお客様登録カード

**ネットワーク保守ライセンスEX
お客様登録カード(基本登録用)**

■本体のライセンス情報	商品名	型番	対応日数	対応時間帯	サービスNo.
※この欄は必ず記入してください。					
■ご利用の手引きの記載内容に合致し、以下のとおり登録をお願いします。					
ご記入日 年 月 日					
■対応日数が「7日」以外の場合の開始基準曜日					
開始基準曜日を選択してください。(丸囲み) 月 火 水 木 金 土 日					
※「7日」を選択した場合、開始基準日は登録日より1週間前となります。開始基準日は登録日より1週間前となります。					
■サポート対象機器					
機器本体の名称					
機器本体の型番					
機器本体の製造番号					
ご購入日 年 月 日					
■サポート対象オプション機器					
オプション機器名					
オプション機器の型番					
オプション機器の製造番号					
■サービス実施条件					
サービス実施条件					
サービス実施条件					

「登録完了のお知らせ」がお客様に届きましたら、必ず下記「サポート終了日」までお読みください。

サポート終了日は、「(対象機器の購入日)または(お手続開始日)にこの欄の最下段に記載の早い方の日付を基準として、ご購入ライセンスの年数を経過する日の月末日に設定されています。

なお、「(対象機器の購入日)に申告にあたっては、その日が購入日であることが確認できるもの(領収書・検収書等)のコピーを添付ください。確認のための資料の提出がない場合、対象機器の型番と製造番号とからNECが特定するNECの機器の出発日を対象機器の購入日とみなして適用させていただきます。

オプション機器は別売のようでご申請ください。オプション機器追加/変更の際は、「お客様登録カード(変更申請用)」にご記入の上、原則30日以上のお客様登録センターまでご送付ください。(登録情報を変更します)

保守員出勤時に、万一「商品の構成」と登録情報との間に相違があると、障害復旧作業ができなくなってしまいます。

お手続開始(NEC)へのご送付期間 ※この欄は必ず記入してください。

お手続開始(NEC)へのご送付期間 ※この欄は必ず記入してください。

UNIVERGE製品QXシリーズ
お客様登録カード

**QXシリーズ ネットワーク保守ライセンス
お客様登録カード(新規登録用)**

■ネットワーク保守ライセンス情報	商品名	型番	対応日数	対応時間帯	サービスNo.
※この欄は必ず記入してください。					
■ご利用の手引きの記載内容に合致し、以下のとおり登録をお願いします。					
ご記入日 年 月 日					
■対応日数が「7日」以外の場合の開始基準曜日					
開始基準曜日を選択してください。(丸囲み) 月 火 水 木 金 土 日					
※「7日」を選択した場合、開始基準日は登録日より1週間前となります。開始基準日は登録日より1週間前となります。					
■サポート対象機器					
機器本体の名称					
機器本体の型番					
機器本体の製造番号					
ご購入日 年 月 日					
■サポート対象オプション機器					
オプション機器名					
オプション機器の型番					
オプション機器の製造番号					
■サービス実施条件					
サービス実施条件					
サービス実施条件					

「登録完了のお知らせ」がお客様に届きましたら、必ず下記「サポート終了日」までお読みください。

サポート終了日は、「(対象機器の購入日)または(お手続開始日)にこの欄の最下段に記載の早い方の日付を基準として、ご購入ライセンスの年数を経過する日の月末日に設定されています。

なお、「(対象機器の購入日)に申告にあたっては、その日が購入日であることが確認できるもの(領収書・検収書等)のコピーを添付ください。確認のための資料の提出がない場合、対象機器の型番と製造番号とからNECが特定するNECの機器の出発日を対象機器の購入日とみなして適用させていただきます。

オプション機器は別売のようでご申請ください。オプション機器追加/変更の際は、「お客様登録カード(変更申請用)」にご記入の上、原則30日以上のお客様登録センターまでご送付ください。(登録情報を変更します)

保守員出勤時に、万一「商品の構成」と登録情報との間に相違があると、障害復旧作業ができなくなってしまいます。

お手続開始(NEC)へのご送付期間 ※この欄は必ず記入してください。

お手続開始(NEC)へのご送付期間 ※この欄は必ず記入してください。

UNIVERGE製品IXシリーズ
お客様登録カード

**IXシリーズ ネットワーク保守ライセンス
お客様登録カード(新規登録用)**

■ネットワーク保守ライセンス情報	商品名	型番	対応日数	対応時間帯	サービスNo.
※この欄は必ず記入してください。					
■ご利用の手引きの記載内容に合致し、以下のとおり登録をお願いします。					
ご記入日 年 月 日					
■対応日数が「7日」以外の場合の開始基準曜日					
開始基準曜日を選択してください。(丸囲み) 月 火 水 木 金 土 日					
※「7日」を選択した場合、開始基準日は登録日より1週間前となります。開始基準日は登録日より1週間前となります。					
■サポート対象機器					
機器本体の名称					
機器本体の型番					
機器本体の製造番号					
ご購入日 年 月 日					
■サポート対象オプション機器					
オプション機器名					
オプション機器の型番					
オプション機器の製造番号					
■サービス実施条件					
サービス実施条件					
サービス実施条件					

「登録完了のお知らせ」がお客様に届きましたら、必ず下記「サポート終了日」までお読みください。

サポート終了日は、「(対象機器の購入日)または(お手続開始日)にこの欄の最下段に記載の早い方の日付を基準として、ご購入ライセンスの年数を経過する日の月末日に設定されています。

なお、「(対象機器の購入日)に申告にあたっては、その日が購入日であることが確認できるもの(領収書・検収書等)のコピーを添付ください。確認のための資料の提出がない場合、対象機器の型番と製造番号とからNECが特定するNECの機器の出発日を対象機器の購入日とみなして適用させていただきます。

オプション機器は別売のようでご申請ください。オプション機器追加/変更の際は、「お客様登録カード(変更申請用)」にご記入の上、原則30日以上のお客様登録センターまでご送付ください。(登録情報を変更します)

保守員出勤時に、万一「商品の構成」と登録情報との間に相違があると、障害復旧作業ができなくなってしまいます。

お手続開始(NEC)へのご送付期間 ※この欄は必ず記入してください。

お手続開始(NEC)へのご送付期間 ※この欄は必ず記入してください。

UNIVERGE製品WAシリーズ
お客様登録カード

**WAシリーズ ネットワーク保守ライセンス
お客様登録カード(新規登録用)**

■ネットワーク保守ライセンス情報	商品名	型番	対応日数	対応時間帯	サービスNo.
※この欄は必ず記入してください。					
■ご利用の手引きの記載内容に合致し、以下のとおり登録をお願いします。					
ご記入日 年 月 日					
■対応日数が「7日」以外の場合の開始基準曜日					
開始基準曜日を選択してください。(丸囲み) 月 火 水 木 金 土 日					
※「7日」を選択した場合、開始基準日は登録日より1週間前となります。開始基準日は登録日より1週間前となります。					
■サポート対象機器					
機器本体の名称					
機器本体の型番					
機器本体の製造番号					
ご購入日 年 月 日					
■サポート対象オプション機器					
オプション機器名					
オプション機器の型番					
オプション機器の製造番号					
■サービス実施条件					
サービス実施条件					
サービス実施条件					

「登録完了のお知らせ」がお客様に届きましたら、必ず下記「サポート終了日」までお読みください。

サポート終了日は、「(対象機器の購入日)または(お手続開始日)にこの欄の最下段に記載の早い方の日付を基準として、ご購入ライセンスの年数を経過する日の月末日に設定されています。

なお、「(対象機器の購入日)に申告にあたっては、その日が購入日であることが確認できるもの(領収書・検収書等)のコピーを添付ください。確認のための資料の提出がない場合、対象機器の型番と製造番号とからNECが特定するNECの機器の出発日を対象機器の購入日とみなして適用させていただきます。

オプション機器は別売のようでご申請ください。オプション機器追加/変更の際は、「お客様登録カード(変更申請用)」にご記入の上、原則30日以上のお客様登録センターまでご送付ください。(登録情報を変更します)

保守員出勤時に、万一「商品の構成」と登録情報との間に相違があると、障害復旧作業ができなくなってしまいます。

お手続開始(NEC)へのご送付期間 ※この欄は必ず記入してください。

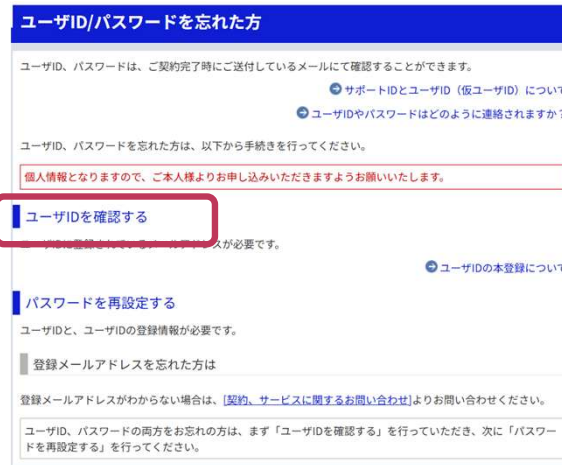
お手続開始(NEC)へのご送付期間 ※この欄は必ず記入してください。

【ネットワーク(以下、NWと記載)製品の保守ライセンス(サポートパック)ご留意事項】

- ・NW製品の保守ライセンス製品は製品自体販売されていないNW機器がございます。保守ライセンス製品の取り扱いが無い製品につきましては別途保守契約をご締結頂きますようお願いいたします。詳しくは担当営業にご相談ください。
- ・NW製品保守ライセンスの登録方法、サービス仕様、サービス実施条件等については、保守ライセンスに同梱されている「利用の手引き」をご参照ください。

【ご参考】ユーザIDとサポートIDの確認方法

■ユーザIDの確認方法



■ユーザID確認方法

NECサポートポータル初期画面(左端画面)の「ログイン」ボタンの下に表示されている「ユーザID/パスワードを忘れた方は[こちら](#)」をクリックしてください。左の画面に遷移いたしますので「ユーザIDを確認する」を選択ください。メールアドレスを入力する画面に遷移いたしますので、ID取得時指定したメールアドレスを入力ください。ご入力頂いたメールアドレスに、ユーザIDを記載したメールが届きます。

※個人情報となりますので、ご本人様よりお申し込み頂きますようお願いいたします。

■サポートIDの確認方法



【メニュー拡大図】

ご契約確認・各種手続き

- ▶ 契約・手続きについて
- ▶ **ご契約内容の確認**
- ▶ ご契約内容の変更
- ▶ サポートバック/サポートバンドルの登録
- ▶ 通報サービス
- ▶ バージョンアップ
- ▶ メールマガジン購読登録・解除
- ▶ ハードウェア修正情報通知登録・解除
- ▶ ユーザIDの編集
- ▶ ユーザIDの取得

■サポートID確認方法

ログイン後に表示されるNECサポートポータル画面の中段にあるメニューの[ご契約確認・各種手続き]の中の[ご契約内容の確認]よりご確認頂けます。左に画面の抜粋を掲載しております。

左画面の機能・下面の遷移につきましては「【ご参考】ご登録済みサポート内容のご確認方法」をご参照ください

4. サポートパック/サポートバンドルの 新規登録手順

- ・新規サポートIDでサポートパック/サポートバンドルを登録する場合の登録手順です。

4. サポートパック/サポートバンドルの新規登録手順

- ◆ NECサポートポータルにて、サポート登録を行います。
- ◆ NECサポートポータルのURLは下記の通りです。下記 <https://www.support.nec.co.jp/>

NECサポートポータル初期画面

The screenshot shows the NEC Support Portal homepage. At the top, there is a blue header with the NEC logo and the text 'NECサポートポータル'. To the right of the header is a search bar labeled 'NECサポートポータル内検索' and a 'ログイン' button. Below the header is a navigation bar with four tabs: 'サポートサービスについて', 'お問い合わせ', 'サポート情報', and 'ご契約確認・各種手続き'. The 'ご契約確認・各種手続き' tab is highlighted with a red box and a circled '1'. Below the navigation bar, there are two main sections: 'ご契約確認・お手続き' and 'ユーザIDの取得'. The 'ご契約確認・お手続き' section has a sub-link 'サポートパック/サポートバンドルの登録' which is highlighted with a red box and a circled '2'. A yellow callout box with a circled '1' points to the 'ご契約確認・各種手続き' tab, containing the text '①「ご契約確認・各種お手続き」をクリック。'. Another yellow callout box with a circled '2' points to the 'サポートパック/サポートバンドルの登録' link, containing the text '②「サポートパック／サポートバンドルの登録」をクリックすると新規登録の画面に遷移します。(次ページ参照)'. At the bottom of the page, there is a blue footer with the text 'NECサポートポ'.

①「ご契約確認・各種お手続き」をクリック。

②「サポートパック／サポートバンドルの登録」をクリックすると新規登録の画面に遷移します。(次ページ参照)

4. サポートパック/サポートバンドルの新規登録手順

ご契約確認・各種手続き

契約・手続きについて

サポートパック/サポートバンドルの登録

登録お申し込み

一括登録お申し込み

ユーザIDの取得

サポートパック/サポートバンドルの登録

新しいサポートIDを取得して登録する

登録お申し込み

③

こちらからサポートパック/サポートバンドルの登録お申し込みをすることで、新しいサポートIDが新しく発行されます。はじめて登録される場合は、サポートIDの取得が必要です。

すでに契約（サポートID）をお持ちの場合で、そのサポートIDにサポートパックやサポートバンドルの登録をする場合はログインが必要です。また、お申込者は利用管理者、利用者については、[サービス利用者とは何ですか？](#)をご参照ください。

一括登録お申し込み

CSVファイルを利用して登録ができます。

→ サポートパック/サポートバンドルの申し込み手順

→ 【Q&A】サポートパック/サポートバンドル

→ サポートパック/サポートバンドルの一括登録お申し込み手順

③新規登録

「新しいサポートIDを取得して登録する」の下にある「登録お申し込み」または「一括登録お申し込み」のいずれかを選択してください。

・Web画面からの直接入力「登録お申し込み」を選択してください。

・指定フォーマットを利用した登録は「一括登録お申し込み」を選択してください。

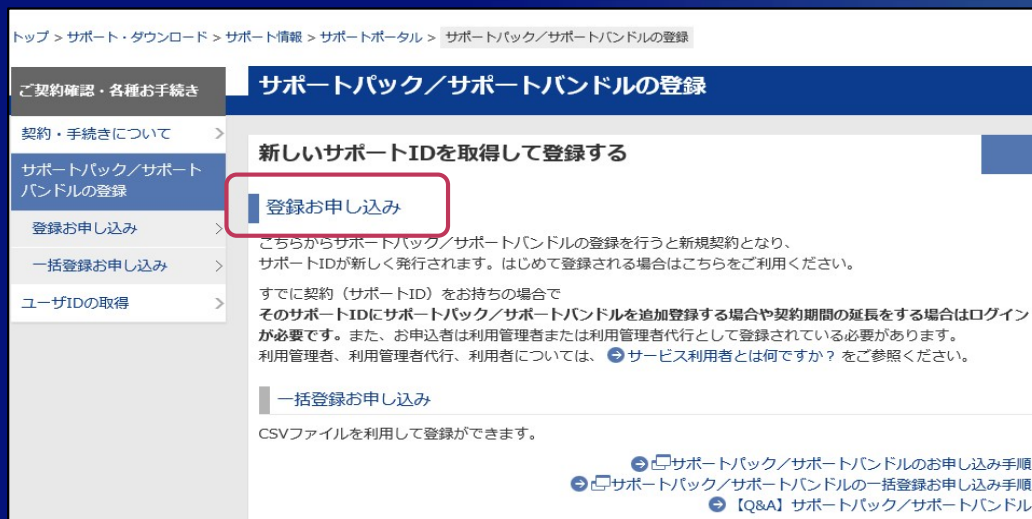
※登録するサポートパックが多数ある場合
CSVファイルを利用した登録が可能ですので
こちらからの登録をお奨めいたします。

【重要】新規登録の詳細手順を参照しながら登録する場合は、「サポートパック/サポートバンドルの申し込み手順」または「サポートパック/サポートバンドルの一括追加申し込み手順手順」をご参考に活用ください。

登録お申し込み : <https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3030000008>

一括登録お申し込み : <https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3030100277>

サポートパック/サポートバンドルの新規登録 手順(登録お申し込み HW編)



赤枠部分の「登録お申し込み」を選択された場合、以降のページをご参照ください。

【参考】HWサポートパック/サポートバンドルの登録お申し込み手順

登録手順はWeb画面から直接入力を行う「登録お申し込み」と指定フォーマットを利用して登録を行う「一括登録お申し込み」がございます。各登録方法の流れを以下にご紹介いたします。

登録お申し込み

STEP0 登録を始める前に

→STEP0はユーザID取得済み／未取得時についての説明となり、入力項目はありません。
ご一読後STEP1に進み、登録を開始してください。

STEP1 お客さま名入力

→[P31](#)

STEP2 サポート対象製品入力

→[P32-34](#)

STEP3 お申し込み者/利用者入力

→[P35-38](#)

STEP4 入力内容確認

→[P39](#)

STEP5 お申し込み完了

→[P40](#)

上記「→」記載ページに入力サンプル画面を掲載しております。

一括登録お申し込み

STEP0 登録を始める前に

→STEP0はユーザID取得済み／未取得時についての説明となり、入力項目はありません。
ご一読後STEP1に進み、登録を開始してください。

STEP1 お客さま名入力

→[P66](#)

STEP2 サポート対象製品一括入力

→[P67](#)

STEP3 サポート対象製品入力

→[P68-69](#)

STEP4 お申し込み者/利用者入力

→[P70-73](#)

STEP5 入力内容確認

→[P74-75](#)

STEP6 お申し込み完了

→[P76](#)

上記「→」記載ページに入力サンプル画面を掲載しております。

新規登録 STEP1 お客さま名入力画面

STEP1 お客さま名入力画面

NEC NECサポートポータル

ログイン
ユーザID/パスワードを忘れた方は[こちら](#)

サポートサービスについて お問い合わせ サポート情報 ご契約確認・各種手続き

トップ> サポート・ダウンロード> サポート情報> サポートポータル> サポートバック/サポートバンドルの登録> 登録お申し込み> 登録お申し込み・お客さま名入力

ご契約確認・各種手続き

サポートバック/サポートバンドルの登録お申し込み・お客さま名入力

STEP1 お客さま名入力 STEP2 サポート対象製品入力 STEP3 お申し込み者/利用者入力 STEP4 入力内容確認 [タイトルなし] STEP5 お申し込み完了

お客さま名とシステム名をご入力ください。

お客さまの契約情報を管理するためのサポートID(3で始まる9桁の番号)を発行します。
お客さま名とシステム名はサポートIDを区別するための名称として利用します。

サポートID情報

お客さま名 [必須] ① 会社名/団体名を50文字以内でご入力ください。
(半角カナは使用できません)
〇〇株式会社

システム名 [必須] システム名を60文字以内でご入力ください。
(半角カナは使用できません)
人事システム

② Step2→サポート対象製品入力画面へ進む

本画面の具体的な登録手順

画面上段の黄色部分は登録全体の流れを表しており、紺色の部分が現在登録を実施されているSTEPになります。

①の赤枠部分(お客さま名とシステム名)を入力し、②のボタンを押下し、STEP2に進みます。

※入力の補足

- ・お客さま名は法人名や団体名等をご記入ください。
- ・システム名は入力名に規制はございませんが、後々わかりやすい名前を入力されることをお奨めいたします。
例:「人事システム」、「仮想サーバ」等

新規登録 STEP2 サポート対象製品入力画面(1/3)

STEP2 サポート対象製品入力画面

STEP1
お客さま名
入力

STEP2
サポート対象製
品入力

STEP3
お申し込み者/
利用者入力

STEP4
入力内容確認

STEP5
お申し込み完了

サポートID情報

お客さま名

〇〇株式会社

システム名

人事システム

サポートバック／サポートバンドルの型番と製品シリアルNo.をご入力ください。
終わりましたら、「サポート対象製品の入力」ボタンを押し、続けてサポート対象製品の情報をご入力ください。

サポートバック・サポートバンドルの情報

サポートバック・サポートバン
ドルの型番 [必須]

①

サポートバック／サポートバンドルの型番を半角でご入力ください。

品名表示

製品シリアルNo. [必須]

製品シリアルNo.を半角でご入力ください。

②

サポート対象製品の入力

←Step1 お客さま名入力画面へ戻る

本画面の具体的な登録手順

・ **青枠** に前の画面(P31)で入力した情報が表示されます。
内容に間違いが無ければ①の赤枠部分に製品型番と製品シリアルNo.を入力し、②を押下します。

※入力の補足

- ・製品シリアルNo.は数字の間にある「-」ハイフンも含めて入力してください。
Express製品例:111-22-333333(英数記号は半角で入力)
- ・入力枠の右隣りにある「品名表示」ボタンを押下すると製品名称が表示されます。品名表示は押下しなくても次に進むことが可能です。

・修正が必要な場合、本ページの左下にある **お客さま名入力画面へ戻る** ボタンから前ページに戻り必要項目の修正をお願いいたします。

新規登録 STEP2 サポート対象製品入力画面(2/3)

STEP2 サポート対象製品入力画面(P33の②押下後)

STEP1
お客さま
入力

STEP2
サポート対象製
品入力

STEP3
お申し込み者/
利用者入力

STEP4
入力内容確認

STEP5
お申し込み完了

サポートID情報	
お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

中略

表示中のサポート対象製品の登録を取り消す

新たなサポート対象製品を登録する

サポートバック・サポートバンドルの情報

サポートバック・サポートバンドルの型番 [必須]

NH508-8100-X13C
Express/SX-Aurora SupportPack
【評価用2025/4】ExpressSupportPack G3 外付バックアップ装置用 5日間8:30～17:30対応(3年間)
対応日数時間帯: 週5日 8:30～17:30

製品シリアルNo. [必須]

316-13-940013

年数

3年間

対応曜日 [必須]

①

この日曜、週5日曜の場合、対応曜日を選択することができます。

サポート対象製品

構成名

構成名を60文字以内でご入力ください。(例: 〇〇システム DBサーバ)
(半角カナは利用できません)

サポート対象製品型番 [必須]

②

機器本体の保証書もしくは銘板に記載の型名をご入力ください。(半角)
※オプション製品向けサポートバックをご登録の際は、対応するオプション機器の型名をご入力ください。
※通報サービスをお申し込みいただく場合、NPで始まる型名ではなく、必ず保証書記載の型名をご入力ください。(NPでは通報サービスお申し込みができません。)

品名表示

製造番号 [必須]

保証書または機器の銘板に記載の製造番号をご入力ください。(半角)

工場出荷日

工場出荷日を取得

ご購入日 [必須]

機器本体の購入日 (オプション製品向けサポートバックの場合は対象オプション機器の購入日) をご入力ください。
購入日がサービス開始日となります。
年 月 日 サービス開始日/終了日の確認

サービス開始日

サービス終了日

本画面の具体的な登録手順

青枠に前の画面で入力した情報が表示されます。

表示内容に間違いが無ければ、

①サポート製品が週5日または週6日対象製品をご購入の場合、保守対応曜日を選択することができます。

プルダウンメニューとなっておりますので、表示される開始曜日～終了曜日の中から、お客さまのご希望に沿ったの開始日～終了日を選択してください。

※開始日～終了日は連続した曜日になります。

例: 週5日の場合 月曜日～金曜日、火曜日～土曜日……日曜日～木曜日

週6日の場合 月曜日～土曜日、火曜日～日曜日……日曜日～金曜日

24時間サポート製品をご購入の場合①は表示されませんので選択の必要はございません。)

②サポート対象製品の型番(サーバやストレージの本体型番(N8100-XXX等)、製造番号、購入日(納入日)をサポートパックお買い上げ後30日以内にご登録ください。

※サポートパック製品ご購入日ではございませんのでご注意ください

ご購入日の上にある赤枠の「工場出荷日を取得」ボタンを押すとNEC工場出荷日が表示されますので入力のご参考にご利用頂けます。

修正が必要な場合、**青枠**の上にある **表示中のサポート製品登録を取り消す** ボタンから前ページに戻り情報を修正をお願いいたします。

次ページ(P34)に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

33

© NEC Corporation 2026

Orchestrating a brighter world

NEC

新規登録 STEP2 サポート対象製品入力画面(3/3)

STEP2 サポート対象製品入力画面の続き(P34の続き)

前ページからの続き(P34を下へスクロールした画面です)

③

設置場所	修理でお伺いする際の住所となりますので、番地、ビル名まで正確にご入力ください。
郵便番号 [必須]	〒 - 郵便番号から住所を設定
住所 [必須]	都道府県 市区町村 番地/ビル名は全角35文字以内でご入力ください。 番地/ビル名
会社名/団体名 [必須]	会社/団体の正式名称を全角25文字以内でご入力ください。
ご所属	設置場所担当者のご所属を全角25文字以内でご入力ください。
お名前	全角12文字以内でご入力ください。(例：日電 太郎)
電話番号 [必須]	半角でハイフンを入れてご入力ください。(例：03-1234-5678)

④

オプション機器

上記対象機器に内蔵または接続されるオプション機器（オプション製品用パックの場合はオプション製品用の増設機器）をご入力ください。
登録可能な機器についてはご利用の手引きをご参照ください。
※ここに入力されないオプション機器はサービスの対象外となりますのでご注意ください。
※サポート対象製品がExpress本体の場合、「BTO出荷されたオプションを表示」ボタンで一部の組み込み済みオプション機器が自動表示されます。外付けオプション等、自動表示されない機器は追加登録してください。

項番	型番	品名	数量
1			
2			
3			
4			
5			

本画面の具体的な登録手順

③設置場所情報(対象機器が設置されている住所等)を入力します。
実際の修理で保守員がお伺いする情報になります。

④サーバに搭載されているオプション機器(内蔵メモリやハードディスク等)を入力します。
BTO出荷で手配した場合、④の中にある **BTO出荷されたオプションを表示** ボタンを押下するとサーバ本体機器と一緒に出荷されたオプション機器が反映されます。BTO出荷でない場合は直接、型番と数量を入力してください。

①②(前ページ(P33))で入力③④の項目入力が完了したら、⑤Step3→お申込み者/利用者入力画面へ進むを押下し登録を進めてください。

1/1ページ

1件中1件目を入力

←Step1 お客さま名入力画面へ戻る

⑤

Step3→ お申し込み者/利用者入力画面へ進む

新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面(1/4)

STEP3 お申込み者／利用者入力画面

サポートパック／サポートバンドルの登録お申し込み・お申込み者／利用者入力



中略

お申込み者
登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから
確認事項がありました場合のご連絡先となります。

① お申込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】	
所属【必須】	
お名前フリガナ【必須】	
お名前【必須】	
郵便番号【必須】	
住所【必須】	都道府県： 市区町村： 番地／ビル名：
電話番号【必須】	
メールアドレス【必須】	
役割【必須】	

利用者
サポートパックのご契約者様（エンドユーザ様）の情報をご入力ください。
また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として5名までご登録できます。
※お申込み者様、ご契約者様を含めた人数です。
※利用管理者は、少なくとも1名の登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いたします。

利用者の追加

本画面の具体的な登録手順

①お申込み者の設定をするボタンを押下すると、次ページ(P36)の入力画面に遷移します。

新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面(2/4)

STEP3 お申込み者／利用者入力画面(P36の①押下後)

STEP1
お客さま名
入力

STEP2
サポート対象製
品入力

STEP3
お申込み者／
利用者入力

STEP4
入力内容確認

STEP5
お申し込み完了

中略

ユーザ情報入力

①

● 本登録済みのユーザIDを設定する

ユーザID【必須】
本登録済みのユーザIDまたはメニュー「ユーザIDの取得」から取得したユーザIDをご入力ください。
portaltest1

メールアドレス【必須】
上に記入したユーザIDのメールアドレスをご入力ください。
testuser@dev-sptest2024.click

②

○ 新規ユーザ情報入力

会社名／団体名【必須】
会社／団体の正式名称を50文字以内でご入力ください。
所属【必須】
お名前フリガナ【必須】
全角カナでご入力ください。(例：ニチデンタロウ) 様
苗字と名前の間に全角スペースをご入力ください。
お名前【必須】
全角でご入力ください。(例：日電 太郎) 様
苗字と名前の間に全角スペースをご入力ください。
郵便番号【必須】
半角数字でご入力ください。(例:101-8001)
〒 -
住所【必須】
都道府県を選択し、市区町村は50文字以内、住所／番地、ビル名などは合わせて70文字以内、番地は全角数字でご入力ください。
都道府県：
市区町村：
番地／ビル名：

電話番号【必須】	市外局番から半角数字でご入力ください。(例:03-1234-5678)
メールアドレス【必須】	半角英数字でご入力ください。(例: taro_nichiden@nec.co.jp)
メールアドレス【必須】 (確認のために再入力)	

役割	利用管理者 (1～5名) サポートサービスをご利用いただけることに加え、サポートIDの管理を行える権限をもつサービス利用者です。 利用管理者
----	--

キャンセル 決定 ③

本画面の具体的な登録手順

ユーザIDをお持ちの場合は①を選択し、ユーザIDとメールアドレスをご入力ください。ご自身以外のユーザIDを登録する場合、事前に登録するご本人にユーザIDとメールアドレスをご確認ください。

新規でユーザを登録する場合②を選択し必須情報を入力してください。

※本画面では1名のみ登録が可能です。

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面(3/4)

STEP3 お申込み者／利用者入力画面(P37の③押下後)

STEP1 お客さま名入力 → STEP2 サポート対象製品入力 → **STEP3 お申込み者／利用者入力** → STEP4 入力内容確認 → STEP5 お申し込み完了

サポートID情報

お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

中略

お申し込み者
登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありました場合のご連絡先となります。

お申し込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】	●●●株式会社 1
所属【必須】	●●●事業部 1
お名前フリガナ【必須】	リョウシャ タロウ
お名前【必須】	利用者 太郎
郵便番号【必須】	100-0002
住所【必須】	都道府県：東京都 市区町村：千代田区千代田 1 番地／ビル名：1-1-1-1
電話番号【必須】	03-1234-5679
メールアドレス【必須】	testuser@dev-sptest2024.click
役割【必須】	利用管理者

中略

利用管理者1	ユーザID	portaltest1
修正	お名前	利用者 太郎
削除	会社名／団体名	●●●株式会社 1
	所属	●●●事業部 1
	郵便番号	100-0002
	住所	都道府県：東京都 市区町村：千代田区千代田 1 番地／ビル名：1-1-1-1
	役割	利用管理者

利用者の追加

本画面の具体的な登録手順

青枠 に前の画面(P36)で入力した情報が表示されます。
修正が必要な場合、**青枠** 内にある **修正** または **削除** ボタンを押下し情報の修正をお願いいたします。 ※申込者は1番目に利用者として登録された方が表示されます

利用者の追加操作は前ページ(P36)の画面と同じ操作になります。

新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面(4/4)

STEP3 本登録キー入力/装置管理ラベル送付先選択画面

STEP1 お客さま入力 ▶ STEP2 サポート対象製品入力 ▶ **STEP3 お申込み者／利用者入力** ▶ STEP4 入力内容確認 ▶ STEP5 お申し込み完了

サポートID情報

お客さま名 ○○株式会社
システム名 販売システム

中略

お申し込み者
登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありました場合のご連絡先となります。

お申し込み者の設定をする

会社名/団体名 (必須) ○○株式会社
所属 (必須) 販売部
お名前フリガナ (必須) ニチデン シチロウ
お名前 (必須) 日電 七郎
郵便番号 (必須) 108-8001
住所 (必須) 都道府県: 東京都
市区町村: 港区芝
番地/ビル名: 5-7-1
電話番号 (必須) 03-1234-5678
メールアドレス (必須) sitiro-nichiden@nec.co.jp
役割 (必須) 利用管理者

中略

利用管理者1	ユーザID	portaltest1
	お名前	利用者 太郎
利用管理者2	会社名/団体名	●●●株式会社 1
	所属	●●●事業部 1
利用管理者3	郵便番号	100-0002
	住所	都道府県: 東京都 市区町村: 千代田区千代田 1 番地/ビル名: 1-1-1-1
利用管理者4	役割	利用管理者
	会社名/団体名	日本電気
利用管理者5	所属	DPSBU
	お名前フリガナ	ニッポンデンキ
利用管理者6	お名前	利用者 二郎
	郵便番号	183-0035
利用管理者7	住所	都道府県: 東京都 市区町村: 府中市 番地/ビル名: 8号館
	電話番号	042-111-1111
利用管理者8	メールアドレス	test_aaabb@nec.co.jp
	役割	利用管理者

利用者の追加

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

本登録キー

本登録キー 1234 ①

ご登録いただいた方へユーザIDを発行する際、「仮ユーザID」と「初期パスワード」をメールにてお知らせいたします。メールに記載の手順で「本登録」を行っていただくことで、正式な「ユーザID」を発行いたします。「本登録キー」は「本登録」を行う際に必要となるキー情報で、正規のお客様からの本登録であることを確認するために使用されます。
※「本登録キー」は本登録の手続きのためだけに使用されます。
※利用者にお申し込み者様以外の方を登録された場合、その方が本登録の手続きを行う際にも「本登録キー」が必要となりますので、ここで指定した4桁の数字をお伝えください。

通知先
NECからのサポートサービスに関するメールは、利用管理者・利用管理者代行として登録された方全員に通知されます。
通知先 全員

機器管理ラベルの送付先
申し込まれたサポートバックの中に、障害対応の際に「機器管理ラベル」が必要なサポートバックが含まれています。機器管理ラベルを送付先から選択してください。
機器管理ラベルの送付先 利用管理者1:日電 七郎 ②

既にお持ちのサポートIDへサポートバックを追加登録した場合、当該サポートIDに登録済みの「利用管理者」もしくは「利用管理者代行」から送付先を選択することができます。
ここで選択できない方へ郵送したい場合は、一旦お申し込み者様ご自身を選択してお申し込み完了画面へ進み、その後サポートバック登録受付センター (SupportPack@support.jp.nec.com) までご連絡ください。その際、送付先の住所・氏名・電話番号と、お申し込み完了時に表示もしくはメール通知される「受付番号」をお知らせください。

個人情報の取り扱いについて
個人情報の取扱いについて「NECサポートポータルにおける個人情報の取扱いについて」に同意していただきます。ご確認ご同意の上、チェックボックスにチェックしてください。
☒ 同意する ③

←Step2 サポート対象製品入力へ戻る ④ Step4→ 入力内容確認に進む

本画面の具体的な登録手順

青枠の部分はP36の画面から、2名(2回)入力した状態が表示されています。修正が必要な場合、青枠内にある修正又は削除ボタンを押下し情報の修正をお願いいたします。※申込者は1番目に利用者として登録された方が表示されます

内容に間違いが無ければ①に本登録キー(任意の数字4桁)を入力し、②機器管理ラベルの送付先をプルダウンより選択いたします。(利用管理者に登録した方の中から1名が選択可能です)③同意するにチェック(クリック)し、④Step4→入力内容確認に進むボタンを押下すると次ページ(P39)の画面に遷移します。

※利用者(利用管理者)をすべて「本登録済みのユーザID」で登録した場合、本登録キーの入力は不要となり①は表示されません。

※機器管理ラベルは、本体装置の型番およびNECで採番する一意のシステムコード、製造番号、障害受付窓口電話番号等が記載されたシールになります。障害時、受付窓口へ機器管理ラベルに記載されている情報を伝達することで障害受付がスムーズに進みます。保守対象装置に貼付頂きご利用頂くと便利です。

新規登録 STEP4 入力内容確認画面

STEP4 入力内容確認画面

サポートパック／サポートバンドルの登録お申し込み・入力内容確認

STEP1 お客さま名入力

STEP2 サポート対象製品入力

STEP3 お申し込み者／利用者入力

STEP4 入力内容確認

STEP5 お申し込み完了

ご入力内容を確認し、「この内容で申し込む」ボタンを押してください。
修正される場合は、「修正」または「戻る」ボタンを押してください。
※サポート対象製品は複数のページにわたって分割して表示される場合があります。
ページを切り替えてご確認ください

サポートID情報	
お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

←Step1 お客さま名入力へ戻る

サポート対象製品

1件中 1～1件を表示

1/1ページ

表示件数 1件 ▼

新規登録 STEP4 入力内容確認画面

サポートバック・サポートバンドルの情報	
サポートバック・サポートバンドルの種類	NH508-8100-R14C Express/SX-Aurora SupportPack 【A2.1平垣内評価中】ExpressSupportPack G3 R110x-1E用 5日間8:30～17:30 対応(4年間) 対応日数時間帯: 週5日 8:30～17:30
製品シリアルNo.	814-54-940739

中略

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

お申し込み者情報	〇〇株式会社
会社名/団体名	販売部
所属	ニチデン シチロウ
お名前フリガナ	日電 七郎
お名前	〒108-8001
郵便番号	都道府県: 東京都
住所	市区町村: 港区芝
	番地/ビル名: 5-7-1
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	sitiro-nichiden@nec.co.jp
役職	利用管理者
利用管理者1	〇〇株式会社
会社名/団体名	販売部
所属	ニチデン シチロウ
お名前フリガナ	日電 七郎
お名前	〒108-8001
郵便番号	都道府県: 東京都
住所	市区町村: 港区芝
	番地/ビル名: 5-7-1
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	sitiro-nichiden@nec.co.jp
役職	利用管理者
利用管理者代行1	〇〇株式会社
会社名/団体名	販売部
所属	ニチデン ハチロウ
お名前フリガナ	日電 八郎
お名前	〒108-8001
郵便番号	都道府県: 東京都
住所	市区町村: 港区芝
	番地/ビル名: 5-7-1
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	hachiro-nichiden@nec.co.jp
役職	利用管理者代行
本登録番号	1234
通知先	全員
機器管理ラベルの送付先	利用管理者: 日電 七郎

② ←Step3 お申し込み者／利用者入力へ戻る

① この内容で申し込む

本画面の具体的な登録手順

青枠の内容をご確認ください。①この内容で申し込むボタンを押下し登録を進めてください。

修正が必要な場合、**青枠**内にある① **お客さま名入力へ戻る** 又は
② **お申し込み者／利用者入力へ戻る** ボタンを押下し修正をお願いいたします。

新規登録 STEP5 お申し込み完了画面

STEP5 お申し込み完了画面

サポートパック／サポートバンドルの登録お申し込み・お申し込み完了

STEP1
お客さま
入力

STEP2
サポート対象製
品入力

STEP3
お申し込み者／
利用者入力

STEP4
入力内容確認

STEP5
お申し込み完了

サポートパックの登録申し込みを受け付けました。

【受付番号 SA006317】

受付番号は、お問い合わせの際などに必要な番号となりますので、お手元にお控えください。
また、「通知先」として設定されている方へ、受付番号とともにサポートID、仮ユーザIDなどのサポートサービス利用情報をメールにて送付させていただきます。その後、本登録を行っていただくことで、NECサポートポータルのご契約者様専用機能すべてがご利用できます。
本登録には、「本登録キー」欄に指定した本登録キーが必要です。お申し込み者様以外の方を利用者に登録された場合、その方に本登録キーをお伝えください。

※万一、メールが届かない場合には、受付番号を添えて以下のメニューよりお問い合わせください。
お問い合わせ
→ [契約、サービスに関するお問い合わせ](#)

弊社での登録手続き完了後、ご契約者様専用画面で登録完了をお知らせいたします。
登録完了になった製品からサービスがご利用できます。
サポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。
ご契約確認・各種お手続き
→ [サポートパック／サポートバンドルの登録](#)
→ [登録状況確認](#)

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。
順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、登録完了後に「機器管理ラベル」を郵送いたします。
郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。
※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、「機器管理ラベル」の郵送はありません。

本画面の具体的な登録手順

STEP4の「この内容で申し込」むボタンを押下後、左の画面が表示され、その後、新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせのメールが登録者(申込者、利用管理者)に届きます。(ユーザIDをお持ちでない方またはサポートパック登録時にユーザIDを利用せず登録した場合です。ユーザIDを利用し登録を行った場合は、サポートパック/サポートバンドルの追加登録のメールが届きます)。

新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせのメールの内容に従い本登録を実施してください。(本登録が完了しないと、利用できる機能が制限されるため必ず本登録作業を実施頂きますようお願いいたします。)

※本登録にはP38①でご指定された本登録キー(数字4桁)が必要になります。本登録キーはお申し込み者様以外の方には通知されませんので、お申し込み者様以外の利用者に本登録キーのご連絡をお願いいたします。

登録完了後送信メールサンプル(新規登録ユーザID未利用登録者向け)

NEC サポートパック/サポートバンドル
新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせ

NECサポートパック登録受付センターよりお知らせします。
平素は格別のご配慮を賜り、厚く御礼申し上げます。
お申し込みいただきましたサポートパック/サポートバンドルの受付番号と
サービス利用情報をお知らせいたします。
本メールに記載された情報は、本メール通知先ご本人様のものです。
ご利用者ごとに仮ユーザID、初期パスワードが異なりますので、
ご注意ください。

受付番号：SP []
サポートID：399 []
お客様名：〇〇電気株式会社
システム名：サンプル(株) 〇〇システム
仮ユーザID：70zi []
初期パスワード：5050a345 []

1. ユーザIDについて

サービスをご利用いただくために必要なサポートID、仮ユーザID、初期パスワードを発行いたしました。仮ユーザIDではサービス利用に制限がありますので、NECサポートポータルにログインし、本登録の手続きをお願いいたします。

NECサポートポータル：<https://www.support.nec.co.jp/>

※本登録に必要な本登録キーについては、お申込者様にご確認ください。

2. 登録完了のご確認方法

弊社での登録手続き完了後、NECサポートポータルのご契約者様専用画面にて登録完了をお知らせいたします。NECサポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種手続き

→ サポートパック・バンドル登録

→ サポートパック/サポートバンドル登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。
順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

<左部分の続き>

3. 障害連絡/技術的なお問い合わせ窓口

NECサポートポータルにログインし、ご確認ください。
(Mate/VersaPro標準保証拡張キットを除く)

NECサポートポータル <https://www.support.nec.co.jp/>

→ お問い合わせ

→ 技術的なお問い合わせ

・Mate/VersaPro標準保証拡張キットの修理依頼窓口

ビジネスPC修理受付センター：0120-00-8283（無料通話）

4. 機器管理ラベルについて

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、「機器管理ラベルの送付先」に指定いただきました住所へ機器管理ラベルを郵送いたします。郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、機器管理ラベルの郵送はありません。

今後も、皆様により一層ご満足いただけるサービス提供に努めてまいりますので、NECのサポートサービスを末永くご活用賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

本メールについてご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

=====

NECサポートパック登録受付センター

e-mail：SupportPack@support.jp.nec.com

電話番号：03-3454-6818

受付時間：月曜日～金曜日の9:00～17:00

※国民の祝日に関する法律に定める休日およびNEC所定の休業日は除きます。

=====

※本メールに返信(リプライ)しても、お問い合わせ窓口には届きませんのでご注意ください。

登録完了後送信メールサンプル(新規登録ユーザID利用登録者向け)

サポートパック/サポートバンドル追加登録受付のお知らせ

NECサポートパック登録受付センターよりお知らせします。
平素は格別のご配慮を賜り、厚く御礼申し上げます。
以下でご利用いただいておりますサポートIDにおいて、サポートパック/サポートバンドルの追加登録を受け付けました。

受付番号：SP
サポートID：39
お客様名：〇〇電気株式会社
システム名：サンプル（株）〇〇システム

1. 登録完了のご確認方法

弊社での登録手続き完了後、NECサポートポータルのご契約者様専用画面にて登録完了をお知らせいたします。NECサポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種お手続き

→ サポートパック・バンドル登録

→ サポートパック/サポートバンドル登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。
順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

2. 障害連絡/技術的なお問い合わせ窓口

NECサポートポータルにログインし、ご確認ください。

(Mate/VersaPro標準保証拡張キットを除く)

NECサポートポータル <https://www.support.nec.co.jp/>

→ ログイン

→ お問い合わせ

→ 技術的なお問い合わせ

・Mate/VersaPro標準保証拡張キットの修理依頼窓口

ビジネスPC修理受付センター：0120-00-8283（無料通話）

<左部分の続き>

3. 機器管理ラベルについて

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、「機器管理ラベルの送付先」に指定いただきました住所へ機器管理ラベルを郵送いたします。郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、機器管理ラベルの郵送はありません。

今後も、皆様により一層ご満足いただけるサービス提供に努めてまいりますので、NECのサポートサービスを末永くご活用賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

本メールについてご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

NECサポートパック登録受付センター

e-mail：SupportPack@support.jp.nec.com

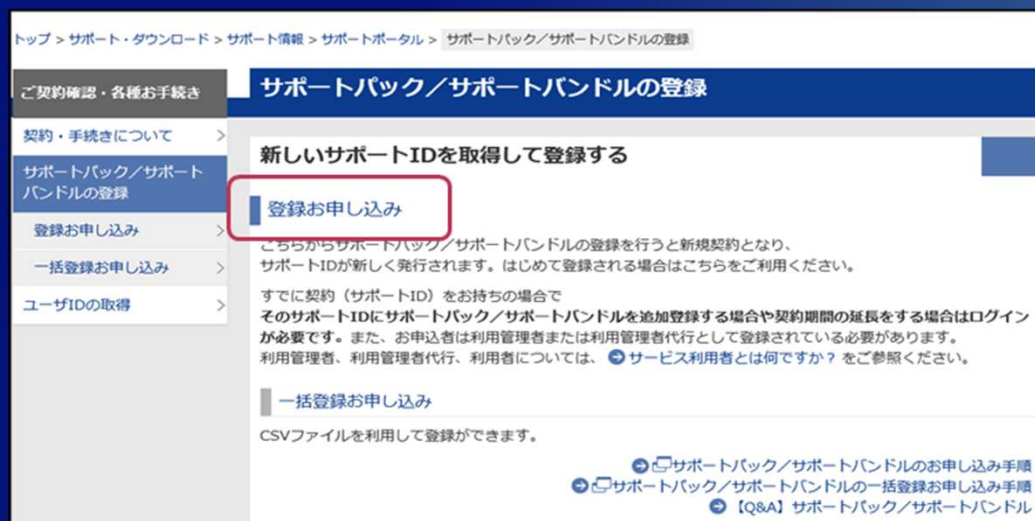
電話番号：03-3454-6818

受付時間：月曜日～金曜日の9:00～17:00

※国民の祝日に関する法律に定める休日およびNEC所定の休業日は除きます。

※本メールに返信(リプライ)しても、お問い合わせ窓口には届きませんのでご注意ください。

サポートパック/サポートバンドルの新規登録 手順(登録お申し込み PP編)



赤枠部分の「登録お申し込み」を選択された場合、以降のページをご参照ください。

【参考】PPサポートパック/サポートバンドルの登録お申し込み手順

登録手順はWeb画面から直接入力を行う「登録お申し込み」と指定フォーマットを利用して登録を行う「一括登録お申し込み」がございます。各登録方法の流れを以下にご紹介いたします。

登録お申し込み

STEP0 登録を始める前に

→STEP0はユーザID取得済み／未取得時についての説明となり、入力項目はありません。
ご一読後STEP1に進み、登録を開始してください。

STEP1 お客さま名入力

→[P45](#)

STEP2 サポート対象製品入力

→[P46-47](#)

STEP3 お申し込み者/利用者入力

→[P48-51](#)

STEP4 入力内容確認

→[P52](#)

STEP5 お申し込み完了

→[P53](#)

上記「→」記載ページに入力サンプル画面を掲載しております。

一括登録お申し込み

STEP0 登録を始める前に

→STEP0はユーザID取得済み／未取得時についての説明となり、入力項目はありません。
ご一読後STEP1に進み、登録を開始してください。

STEP1 お客さま名入力

→[P80](#)

STEP2 サポート対象製品一括入力

→[P81](#)

STEP3 サポート対象製品入力

→[P82](#)

STEP4 お申し込み者/利用者入力

→[P83-86](#)

STEP5 入力内容確認

→[P87](#)

STEP6 お申し込み完了

→[P88](#)

上記「→」記載ページに入力サンプル画面を掲載しております。

新規登録 STEP1 お客さま名入力画面

STEP1 お客さま名入力画面

NEC NECサポートポータル

ログイン

ユーザーID/パスワードを忘れた方は[こちら](#)

サポートサービスについて お問い合わせ サポート情報 ご契約確認・各種手続き

トップ> サポート・ダウンロード> サポート情報> サポートポータル> サポートバック/サポートバンドルの登録> 登録お申し込み> 登録お申し込み・お客さま名入力

ご契約確認・各種手続き

サポートバック/サポートバンドルの登録お申し込み・お客さま名入力

STEP1 お客さま名入力

STEP2 サポート対象製品入力

STEP3 お申し込み者/利用者入力

STEP4 入力内容確認

STEP5 お申し込み完了

お客さま名とシステム名をご入力ください。

お客さまの契約情報を管理するためのサポートID(3で始まる9桁の番号)を発行します。
お客さま名とシステム名はサポートIDを区別するための名称として利用します。

サポートID情報

お客さま名 [必須]

会社名/団体名を50文字以内でご入力ください。
(半角カナは使用できません)

システム名 [必須]

システム名を60文字以内でご入力ください。
(半角カナは使用できません)

Step2→サポート対象製品入力画面へ進む

本画面の具体的な登録手順

画面上段の黄色部分は登録全体の流れを表しており、紺色の部分が現在登録を実施されているSTEPになります。

①の赤枠部分を入力し、問題が無ければ、②のボタンを押下し、STEP2に進みます。

※入力の補足

- ・お客さま名は法人名や団体名等をご記入ください。
- ・システム名は入力名に規制はございませんが、後々わかりやすい名前を入力されることをお奨めいたします。
例:「人事システム」、「仮想サーバ」等

新規登録 STEP2 サポート対象製品入力画面(1/2)

STEP2 サポート対象製品入力画面

STEP1
お客さま名
入力

STEP2
サポート対象製
品入力

STEP3
お申し込み者/
利用者入力

STEP4
入力内容確認

STEP5
お申し込み完了

サポートID情報

お客さま名

〇〇株式会社

システム名

人事システム

サポートバック／サポートバンドルの型番と製品シリアルNo.をご入力ください。
終わりましたら、「サポート対象製品の入力」ボタンを押し、続けてサポート対象製品の情報をご入力ください。

サポートバック・サポートバンドルの情報

サポートバック・サポートバン
ドルの型番 [必須]

①

サポートバック／サポートバンドルの型番を半角でご入力ください。

品名表示

製品シリアルNo. [必須]

製品シリアルNo.を半角でご入力ください。

②

サポート対象製品の入力

←Step1 お客さま名入力画面へ戻る

本画面の具体的な登録手順

青枠に前の画面(P45)で入力した情報が表示されます。
内容に間違いが無ければ①の赤枠部分に製品型番(アルファベット「U」で始まる英数字)と製品シリアルNo.を入力し、②を押下します。

※入力の補足

- ・製品シリアルNo.は英数字の間にある「-」ハイフンも含めて入力してください。
例:AA11-BB22-CC33-DD44(英数記号は半角で入力)
- ・入力枠の右隣りにある「品名表示」ボタンを押下すると製品名称が表示されます。品名表示は押下しなくても次に進むことが可能です。

・修正が必要な場合、本ページの左下にある **お客さま名入力画面へ戻る** ボタンから前ページに戻り必要項目の修正をお願いいたします。

新規登録 STEP2 サポート対象製品入力画面(2/2)

STEP2 サポート対象製品入力画面(P47の②押下後)

サポートバック／サポートバンドルの登録お申し込み・サポート対象製品入力

STEP1 お客さま名入力 ▶ **STEP2 サポート対象製品入力** ▶ STEP3 お申し込み者／利用者入力 ▶ STEP4 入力内容確認 ▶ STEP5 お申し込み完了

サポートID情報	
お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

サポートバックおよびサポート対象製品の情報をご入力ください。
入力が終わりましたら、「Step3→ お申し込み者/利用者入力画面へ進む」ボタンを押してください。
一度に複数本のサポートバックをご登録いただく場合は、「新たなサポート対象製品を登録する」ボタンを押してください。

1件中 1件目を入力

☐ 件目に移動する

1/1ページ

サポートバック・サポートバンドルの情報	
サポートバック・サポートバンドルの型番 [必須]	UWHT00E-E0000 PPSupportPack/PP・サポートサービスバンドル製品 PPSS休日対応サービス 対応日数時間帯: 7日/週 終日
製品シリアルNo. [必須]	KS5Q-1EK8-MMEU-YVHQ
延長分	サポートバック型番
	製品シリアルNo.カードに記載の型番とシリアルNo.をご入力ください。 (シリアルNo.は半角 4桁-4桁-4桁-4桁、もしくは半角10桁)
	製品シリアルNo.
品名表示 入力行を追加	
年数	3ヶ月

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

サポート対象製品	
構成名	構成名を60文字以内でご入力ください。(例: 〇〇システム DBサーバ) (半角カナは利用できません)
サポート対象製品型番 [必須]	サポート対象製品 (バージョン) を選択してください。 ①
サービス開始日 [必須]	サービス開始日についてを参考にしてください。 ② 2025 年 12 月 17 日 サービス終了日の確認
サービス終了日	2026 年 3 月 31 日
表示中のサポート対象製品の登録を取り消す 新たなサポート対象製品を登録する ③	
1/1ページ	
1件中 1件目を入力	

本画面の具体的な登録手順

青枠 に前の画面(P46)で入力した情報が表示されます。
内容に間違いが無ければ①以降の入力に進んでください。

①のサポート対象製品型番は製品によってプルダウンメニューから選択が必要となる場合がございます。P46で入力した型番に対し複数の製品(Verが複数ある等)が設定されている製品の場合、ご購入された対象製品の選択が必要となります。選択が不要な製品は自動的に製品名が表示されます)

②P46で入力頂いたシリアルNo.より自動的に製品出荷日が表示されます。
以下の場合にはお客様にてソフトウェア製品出荷日(納品日)に変更してください。
・日付が登録日当日の場合(納品日を自動取得出来なかった場合)
・サポートバック製品をソフトウェア製品とは別の日に購入・納品された場合

①②の内容を確認後間違いがなければ③Step3→お申込者/利用者入力画面へ進むを押下し登録を進めてください。

修正が必要な場合 ボタンを押下し必要項目の修正をお願いいたします。

新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面(1/4)

STEP3 お申込み者／利用者入力画面

サポートパック／サポートバンドルの登録お申し込み・お申し込み者／利用者入力



中略

お申し込み者
登録内容に関してNECサポートパック登録受付センターから
確認事項がありました場合のご連絡先となります。

① お申し込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】	●●●株式会社 1
所属【必須】	●●●事業部 1
お名前フリガナ【必須】	リヨウシャ タロウ
お名前【必須】	利用者 太郎
郵便番号【必須】	100-0002
住所【必須】	都道府県：東京都 市区町村：千代田区千代田 1 番地／ビル名：1-1-1-1
電話番号【必須】	03-1234-5679
メールアドレス【必須】	testuser@dev-sptest2024.click
役割【必須】	利用管理者

利用者
サポートパックのご契約者様（エンドユーザ様）の情報をご入力ください。
また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として5名までご登録
できます。
※お申し込み者様、ご契約者様を含めた人数です。
※利用管理者は、少なくとも1名の登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いた
します。

本画面の具体的な登録手順

①お申込み者の設定をするボタンを押下すると、次ページ(P49)の入力画面に遷移します。

新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面(2/4)

STEP3 お申込み者／利用者入力画面(P51の①押下後)

STEP1
お客さま名
入力

STEP2
サポート対象製
品入力

STEP3
お申込み者／
利用者入力

STEP4
入力内容確認

STEP5
お申し込み完了

中略

ユーザ情報入力

①

☒ 本登録済みのユーザIDを設定する

ユーザID【必須】
本登録済みのユーザIDまたはメニュー「ユーザIDの取得」から取得したユーザIDをご入力ください。

メールアドレス【必須】
上に記入したユーザIDのメールアドレスをご入力ください。

②

☐ 新規ユーザ情報入力

会社名／団体名【必須】
会社／団体の正式名称を50文字以内でご入力ください。

所属【必須】

お名前フリガナ【必須】
全角カナでご入力ください。(例：ニチデンタロウ)様

苗字と名前の間に全角スペースをご入力ください。

お名前【必須】
全角でご入力ください。(例：日電 太郎)様

苗字と名前の間に全角スペースをご入力ください。

郵便番号【必須】
半角数字でご入力ください。(例:101-8001)
〒 -

住所【必須】
都道府県を選択し、市区町村は50文字以内、住所／番地、ビル名などは合わせて70文字以内、番地は全角数字でご入力ください。
都道府県：
市区町村：
番地／ビル名：

電話番号【必須】	市外局番から半角数字でご入力ください。(例:03-1234-5678)
メールアドレス【必須】	半角英数字でご入力ください。(例: taro_nichiden@nec.co.jp)
メールアドレス【必須】 (確認のために再入力)	

役割	利用管理者（1～5名） サポートサービスをご利用いただけることに加え、サポートIDの管理を行える権限をもつサービス利用者です。 利用管理者
----	---

キャンセル

決定

③

本画面の具体的な登録手順

ユーザIDをお持ちの場合は①を選択し、ユーザIDとメールアドレスをご入力ください。ご自身以外のユーザIDを登録する場合、事前に登録するご本人にユーザIDとメールアドレスをご確認ください。

新規でユーザを登録する場合②を選択し必須情報を入力してください。

※本画面では1名のみ登録が可能です。

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面(3/4)

STEP3 お申込み者／利用者入力画面(P52の③押下後)

STEP1
お客さま名
入力

STEP2
サポート対象製
品入力

STEP3
お申込み者／
利用者入力

STEP4
入力内容確認

STEP5
お申し込み完了

サポートID情報

お客さま名

〇〇株式会社

システム名

人事システム

中略

お申込み者

登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから
確認事項がありました場合のご連絡先となります。

お申込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】

●●●株式会社 1

所属【必須】

●●●事業部 1

お名前フリガナ【必須】

リヨウシャ タロウ

お名前【必須】

利用者 太郎

郵便番号【必須】

100-0002

住所【必須】

都道府県：東京都
市区町村：千代田区千代田 1
番地／ビル名：1-1-1-1

電話番号【必須】

03-1234-5679

メールアドレス【必須】

testuser@dev-sptest2024.click

役割【必須】

利用管理者

中略

利用管理者1

修正

削除

ユーザID

portaltest1

お名前

利用者 太郎

会社名／団体名

●●●株式会社 1

所属

●●●事業部 1

郵便番号

100-0002

住所

都道府県：東京都
市区町村：千代田区千代田 1
番地／ビル名：1-1-1-1

役割

利用管理者

利用者の追加

本画面の具体的な登録手順

青枠 に前の画面(P49)で入力した情報が表示されます。
修正が必要な場合、**青枠** 内にある **修正** 又は **削除** ボタンを押下し情報の修正をお願いいたします。

※申込者は1番目に利用者として登録された方が表示されます

利用者の追加操作は前ページ(P49)の画面と同じ操作になります。

新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面(4/4)

STEP3 お申込み者／利用者入力画面(本登録キー入力画面)

STEP1 お客さま名入力 → STEP2 サポート対象製品入力 → **STEP3 お申込み者／利用者入力** → STEP4 入力内容確認 → STEP5 お申し込み完了

サポートID情報

お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

中略

利用管理者1	ユーザID	portaltest1
修正 削除	お名前	利用者 太郎
	会社名／団体名	●●●株式会社1
	所属	●●●事業部1
	郵便番号	100-0002
	住所	都道府県：東京都 市区町村：千代田区千代田1 番地／ビル名：1-1-1-1
	役割	利用管理者
利用管理者2	会社名／団体名	日本電気
修正 削除	所属	D F 新規登録 STEP3 お申込み者／利...
	お名前フリガナ	ニッポンデンキ
	お名前	日電 二郎
	郵便番号	101-8001
	住所	都道府県：神奈川県 市区町村：川崎市 番地／ビル名：ルネッサンス
	電話番号	044-111-2222
	メールアドレス	taro_nichiden@nec.co.jp
	役割	利用管理者

本登録キー

ユーザIDの本登録の際に必要なキーをお好きな4桁の数字でご指定ください。(半角数字4桁)

① 本登録キー

本登録とは
ご登録いただいた方へユーザIDを発行する際、「仮ユーザID」と「初期パスワード」をメールにてお知らせいたします。メールに記載の手順で「本登録」を行っていただくことで、正式な「ユーザID」を発行いたします。
「本登録キー」は「本登録」を行う際に必要となるキー情報で、正規のお客さまからの本登録であることを確認するために使用されます。
※「本登録キー」は本登録の手続きのためだけに使用されます。
※利用者にお申し込み者様以外の方を登録された場合、その方が本登録の手続きを行う際にも「本登録キー」が必要となりますので、ここで指定した4桁の数字をお伝えください。

個人情報の取り扱いについて

個人情報の取扱いについて → 「NECサポートポータルにおける個人情報の取扱いについて」に記載しておりますので、ご確認ください。
② ☐ 同意する

← Step2 サポート対象製品入力へ戻る

③ Step4 → 入力内容確認に進む

本画面の具体的な登録手順

青枠の部分はP49の画面から、2名(2回)入力した状態が表示されています。内容に間違いが無ければ①部分の入力に進んでください。
修正が必要な場合、**青枠**内にある **修正** 又は **削除** ボタンを押下し修正をお願いいたします。※申込者は1番目に利用者として登録された方が表示されます

①の本登録キー(任意の数字4桁)を入力し、個人情報の取り扱いについての②同意するにチェックし、③Step4 → 入力内容確認に進むボタンを押下します。
※利用者(利用管理者)をすべて「本登録済みのユーザID」で登録した場合、本登録キーの入力は不要となり①は表示されません。

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

新規登録 STEP4 入力内容確認画面

STEP4 入力内容確認画面

STEP1 お客さま名入力 → STEP2 サポート対象製品入力 → STEP3 お申し込み者／利用者入力 → **STEP4 入力内容確認** → STEP5 お申し込み完了

中略

サポートID情報

お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

① ←Step1 お客さま名入力へ戻る

サポート対象製品

1件中 1～1件を表示
1/1ページ 表示件数 1件 ▼

サポートバック・サポートバンドルの情報

サポートバック・サポートバンドルの種類	UWHT00E-E0000 PPSupportPack／PP・サポートサービスバンドル製品 PPSS休日対応サービス 対応日数時間帯: 7日/週 終日
製品シリアルNo.	KSSQ-IEK8-MMEU-YVHQ
年数	3ヶ月

サポート対象製品

構成名	
サポート対象製品型番	UWHT00E-E0000 UWHT00E-E0000 - PPSS休日対応サービ
サービス開始日	2025年12月17日
サービス終了日	2026年3月31日

修正 取消

1/1ページ 表示件数 1件 ▼

1件中 1～1件を表示

利用管理者1

ユーザID	portaltest1
メールアドレス	testuser@dev-sptest2024.click
役割	利用管理者

利用管理者2

会社名/団体名	日本電気
所属	DPSBU
お名前フリガナ	ニッポンデンキ
お名前	日電 二郎
郵便番号	〒101-8001
住所	都道府県: 神奈川県 市区町村: 川崎市 番地/ビル名: ルネッサンス
電話番号	044-111-2222
メールアドレス	taro_nichiden@nec.co.jp
役割	利用管理者

本登録キー
2222

新規登録 STEP5 お申し込み完了画面

② ←Step3 お申し込み者／利用者入力へ戻る

① この内容で申し込む

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

本画面の具体的な登録手順

青枠の内容をご確認頂き、間違いが無ければ①この内容で申し込むボタンを押下し登録を進めます。修正が必要な場合、青枠内にある①お客さま名入力へ戻る又は②お申し込み者／利用者入力へ戻るボタンを押下し修正をお願いいたします。

新規登録 STEP5 お申し込み完了画面

STEP5 お申し込み完了画面



サポートパックの登録申し込みを受け付けました。

【受付番号 SA006318】

受付番号は、お問い合わせの際などに必要な番号となりますので、お手元にお控えください。

また、「通知先」として設定されている方へ、受付番号とともにサポートID、仮ユーザIDなどのサポートサービス利用情報をメールにて送付させていただきます。その後、本登録を行っていただくことで、NECサポートポータルのご契約者様専用機能すべてがご利用できます。

本登録には、「本登録キー」欄に指定した本登録キーが必要です。お申し込み者様以外の方を利用者に登録された場合、その方に本登録キーをお伝えください。

※万一、メールが届かない場合には、受付番号を添えて以下のメニューよりお問い合わせください。

お問い合わせ

→ [契約、サービスに関するお問い合わせ](#)

弊社での登録手続き完了後、ご契約者様専用画面で登録完了をお知らせいたします。

登録完了になった製品からサービスがご利用できます。

サポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種手続き

→ [サポートパック/サポートバンドルの登録](#)

→ [登録状況確認](#)

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。

順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

[トップへ](#)

本画面の具体的な登録手順

STEP4の「この内容で申し込む」ボタンを押下後、左の画面が表示され、その後、新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせのメールが登録者(申込者、利用管理者)に届きます。(ユーザIDをお持ちでない方またはサポートパック登録時にユーザIDを利用せず登録した場合です。ユーザIDを利用し登録を行った場合は、サポートパック/サポートバンドルの追加登録のメールが届きます)。

新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせのメールの内容に従い本登録を実施してください。(本登録が完了しないと、利用できる機能が制限されるため必ず本登録作業を実施頂きますようお願いいたします。)

※本登録にはP51①でご指定された本登録キー(数字4桁)が必要になります。本登録キーはお申し込み者様以外の方には通知されませんので、お申し込み者様以外の利用者に本登録キーのご連絡をお願いいたします。

登録完了後送信メールサンプル(新規登録ユーザID未利用登録者向け)

NEC サポートパック/サポートバンドル
新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせ

NECサポートパック登録受付センターよりお知らせします。
平素は格別のご配慮を賜り、厚く御礼申し上げます。
お申し込みいただきましたサポートパック/サポートバンドルの受付番号と
サービス利用情報をお知らせいたします。
本メールに記載された情報は、本メール通知先ご本人様のものです。
ご利用者ごとに仮ユーザID、初期パスワードが異なりますので、
ご注意ください。

受付番号：SP []
サポートID：399 []
お客様名：〇〇電気株式会社
システム名：サンプル (株) 〇〇システム
仮ユーザID：70zi []
初期パスワード：5050a345 []

1. ユーザIDについて

サービスをご利用いただくために必要なサポートID、仮ユーザID、初期パスワードを発行いたしました。仮ユーザIDではサービス利用に制限がありますので、NECサポートポータルにログインし、本登録の手続きをお願いいたします。

NECサポートポータル： <https://www.support.nec.co.jp/>

※本登録に必要な本登録キーについては、お申込者様にご確認ください。

2. 登録完了のご確認方法

弊社での登録手続き完了後、NECサポートポータルのご契約者様専用画面にて登録完了をお知らせいたします。NECサポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種手続き

→ サポートパック・バンドル登録

→ サポートパック/サポートバンドル登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。
順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

<左部分の続き>

3. 障害連絡/技術的なお問い合わせ窓口

NECサポートポータルにログインし、ご確認ください。
(Mate/VersaPro標準保証拡張キットを除く)

NECサポートポータル <https://www.support.nec.co.jp/>

→ お問い合わせ

→ 技術的なお問い合わせ

・Mate/VersaPro標準保証拡張キットの修理依頼窓口

ビジネスPC修理受付センター：0120-00-8283 (無料通話)

4. 機器管理ラベルについて

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、「機器管理ラベルの送付先」に指定いただきました住所へ機器管理ラベルを郵送いたします。郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、機器管理ラベルの郵送はありません。

今後も、皆様により一層ご満足いただけるサービス提供に努めてまいりますので、NECのサポートサービスを末永くご活用賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

本メールについてご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

=====

NECサポートパック登録受付センター

e-mail： SupportPack@support.jp.nec.com

電話番号：03-3454-6818

受付時間：月曜日～金曜日の9:00～17:00

※国民の祝日に関する法律に定める休日およびNEC所定の休業日は除きます。

=====

※本メールに返信(リプライ)しても、お問い合わせ窓口には届きませんのでご注意ください。

登録完了後送信メールサンプル(新規登録ユーザID利用登録者向け)

サポートパック/サポートバンドル追加登録受付のお知らせ

NECサポートパック登録受付センターよりお知らせします。
平素は格別のご配慮を賜り、厚く御礼申し上げます。
以下でご利用いただいておりますサポートIDにおいて、サポートパック/サポートバンドルの追加登録を受け付けました。

受付番号：SP
サポートID：39
お客様名：〇〇電気株式会社
システム名：サンプル（株）〇〇システム

1. 登録完了のご確認方法

弊社での登録手続き完了後、NECサポートポータルのご契約者様専用画面にて登録完了をお知らせいたします。NECサポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種お手続き

→ サポートパック・バンドル登録

→ サポートパック/サポートバンドル登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。
順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

2. 障害連絡/技術的なお問い合わせ窓口

NECサポートポータルにログインし、ご確認ください。

(Mate/VersaPro標準保証拡張キットを除く)

NECサポートポータル <https://www.support.nec.co.jp/>

→ ログイン

→ お問い合わせ

→ 技術的なお問い合わせ

・Mate/VersaPro標準保証拡張キットの修理依頼窓口

ビジネスPC修理受付センター：0120-00-8283（無料通話）

<左部分の続き>

3. 機器管理ラベルについて

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、「機器管理ラベルの送付先」に指定いただきました住所へ機器管理ラベルを郵送いたします。郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、機器管理ラベルの郵送はありません。

今後も、皆様により一層ご満足いただけるサービス提供に努めてまいりますので、NECのサポートサービスを末永くご活用賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

本メールについてご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

NECサポートパック登録受付センター

e-mail: SupportPack@support.jp.nec.com

電話番号：03-3454-6818

受付時間：月曜日～金曜日の9:00～17:00

※国民の祝日に関する法律に定める休日およびNEC所定の休業日は除きます。

※本メールに返信(リプライ)しても、お問い合わせ窓口には届きませんのでご注意ください。

サポートパッケージ一括登録のご紹介

サポートパッケージ一括登録(新規/追加/期間延長)のご紹介

- 一括登録とは、複数のサポートパック製品をご購入頂いた際、NECサポートポータルよりサポートパック製品を一括でご登録できる方法になります。(新規/追加/期間延長登録のすべてに対応しております。)
- ご登録は専用の指定フォーマット(CSVファイル)を利用して行います。
指定フォーマット(CSVファイル)はNECサポートポータルよりダウンロード頂けます。
- ダウンロードした指定フォーマットに必要事項をご記入頂き、NECサポートポータルのサポートパック／サポートバンドル登録の一括登録お申し込みより、必要事項を記載頂いた指定フォーマットをアップロードして頂くことで登録が可能です。
- 指定フォーマットを利用して最大100個迄のサポートパックを一括で登録することが可能です。(HWのみ、PPのみ、HW/PP混在のいずれも対応が可能です)
- ダウンロードして頂いた指定フォーマットのファイル名は、お客さまが管理しやすい任意のファイル名に変更して頂くことが可能です。(アップロード時のCSVファイル名の指定は特にございません。)
初期ダウンロード時のファイル名は下記の通りです。
 - ・HW用:format_supportnew_hw.csv
 - ・PP用:format_supportnew_pp.csv
 - ・HW/PP混在用:format_supportnew.csv
 - ・申込者/利用者登録用:format_user.csv(新規登録のみ利用可能。追加・期間延長登録では利用しません)
 - ・サポートパック継続登録用:format_supporttext_enchou.csv(期間延長のみ利用可能。新規・追加登録では利用しません)

一括登録事前準備

■サポートパック製品登録用指定フォーマットダウンロード

一括登録事前準備 指定フォーマットダウンロード画面

サポートサービスご紹介

サポートパック/サポートバンドルの一括登録用CSVファイルの説明

複数のサポートパック/サポートバンドルを指定フォーマット(CSV)ファイルにより一括登録することができます。
ここでは指定フォーマット(CSV)ファイルの作成方法についてご説明いたします。

1. [指定フォーマット\(CSV\)ファイルのダウンロード](#)
2. [指定フォーマット\(CSV\)ファイルの項目と入力内容](#)
3. [指定フォーマット\(CSV\)ファイルのアップロード方法](#)

※本CSVファイルはメニュー[ご契約確認・各種手続き]-[サポートパック・バンドル登録]の[サポートパック/サポートバンドル一括登録申込]もしくは[サポートパック/バンドル一括追加申込]が対象となります。

[サポートパック/サポートバンドルの一括契約期間延長(継続)]については、[サポートパック/サポートバンドルの一括契約期間延長\(継続\)手順](#)をご覧ください。

※一度に登録できる件数は最大100件です。

1. 指定フォーマット(CSV)ファイルのダウンロード

3種類の指定フォーマット(CSV)ファイルがあります。一括登録するサポートパックに応じてダウンロードしてください。

※入力項目の補足事項(説明文)が異なるだけで、3種類とも同じフォーマットです。

- ・ [\(a\) ハードウェア製品用サポートパックの指定フォーマット\(CSV\)](#)
- ・ [\(b\) PPサポートパック/PPサポートバンドルの指定フォーマット\(CSV\)](#)
- ・ [\(c\) ハードウェア製品用サポートパックとPPサポートパック/バンドル共用の指定フォーマット\(CSV\)](#)

2. 指定フォーマット(CSV)ファイルの項目と入力内容

【一括登録事前準備】

一括登録専用「指定フォーマット(CSVファイル)」のダウンロード画面を開き、**赤枠**の中にあるファイルを登録用途に応じて選択し、端末の任意の場所へダウンロードします。

ダウンロードしたファイルをEXCELで開き、必要情報を入力後ファイルをcsv形式で保存します。保存するファイル名は、お客さまの管理し易い名前に変更し、保存いただいて問題ございません。(アップロードのファイル名に規定はございません。)

■ダウンロードサイトURL

<https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3030100149>

【サンプル】HW指定フォーマット(ダウンロード初期ファイル名:format supportnew hw.csv)

【サンプル】PP指定フォーマット(ダウンロード初期ファイル名:format_supportnew_pp.csv)

NEC

指定フォーマットのご紹介(サポートパック製品登録用)

【サンプル】HW/PP共用指定フォーマット(ダウンロード初期ファイル名:format_supportnew.csv)

# サポートバック/サポートバンドル一括登録フォーマット																										
# ※# で始まる行は削除しないでください。																										
# ハードウェア製品向けサポートバックは●、◎、○の項目をご入力ください。（●：必須入力／◎：選択可能なサポートバックの場合に入力／○：任意入力）																										
# PPサポートバック/PPサポートバンドルは◆、◇の項目をご入力ください。（◆：必須入力／◇：任意入力）																										
# *1:2期目以降のサポートバック型番と製品シリアルNo.は、PPサポートバック/PPサポートバンドルで複数期分をまとめて登録する場合のみ指定します。（シリアルNo.は半角 4桁-4桁-4桁-4桁）																										
# *2: サービスメニューコードは、PCの情報漏洩防止対策強化版サポートバックの場合にご入力ください。（HDD情報漏洩防止サービス HH439(週7日夜間付き)/HH438(週7日)/HH435(週6日) データ消去サービス HH539(週7日夜間付き)/HH538(週7日)/HH535(週6日)）																										
# *3: 対応曜日は、週5日、週6日版で開始曜日が選択可能なサポートバックの場合にご入力ください。（1：月曜～/2：火曜～/・・・/7：日曜～）																										
# *4: サポート対象製品型番は、サポートバック/サポートバンドルによっては自動設定される型番が優先されます。																										
# *5: サービス開始日は、Oracle製品など一部ベンダ製品の場合は製品出荷日が自動設定されます。																										
# *6: 設置場所の都道府県、市区町村は郵便番号から自動選択されるため入力不要です。「番地/ビル名欄」は町域名からご入力ください。																										
# 例：神奈川県川崎市中原区下沼部1753 NEC玉川事業場 → 番地/ビル名は「下沼部1 7 5 3 NEC玉川事業場」																										
# ※一度に登録できる件数は最大100件です。																										
#●◆	●◆	◇*1	◇*1	◇*1	◇*1	◇*1	◇*1	◇*1	◇*1	◎*2	◎*3	○○	●◆*4	●	●	◆*5	●	×*6	×*6	●*6	●	○	○	●	○	○
#サポート	製品シリア	サポートノ	製品シリア	サポートノ	製品シリア	サポートノ	製品シリア	サポートノ	製品シリア	サービスメ	対応曜日	構成名	サポートX	製造番号	購入日	サービス所	設置場所	設置場所	設置場所	設置場所	設置場所	ご所属	お名前	電話番号	オプション	数量(1)
#半角	半角	半角	半角	半角	半角	半角	半角	半角	半角	半角	半角	全角または半角	半角	半角	半角 (YY)	半角 (YY)	半角 ※ハイフンを除いて入力	全角35文字	全角25文字	全角25文字	全角12文字	半角 ※ハ	半角	半角		

■ご記入にあたってのご留意事項

- 各指定フォーマットのご記入事項については、次ページ以降(P61-62)の【指定フォーマットご記入事項】をご確認の上、ご記入ください。
- ダウンロードした指定フォーマットご記入に当たり、**赤枠**の部分は削除・上書きをしないでください。(実際のフォーマットでは左端が「#」で始まる行になります)。削除・上書するとアップロード時エラーとなり、アップロードができません。また、情報のご記入は赤枠の下の行よりご記入をお願いいたします。
- 指定フォーマット1行が1サポートパック製品となります。複数のサポートパック製品をご登録される場合、行を変えてご記入ください。最大100個のサポートパック(100行)迄対応しております。
- P61-62掲載【指定フォーマットご記入事項】の中の「必須任意」項目欄に「必須」と記載されている内容をご記入が必要となります。ご記入されていないと取り込み時エラーになります。「任意」項目については、指定フォーマットに入力しなくても、取り込み後、サポートポータルWeb登録画面で入力することが可能です。「指定不可」項目欄は入力不要です。仮に情報が入力されていても取り込まれません。(エラーにはなりません)
- 資料作成の都合上、ご紹介している【サンプル】のCSVファイルはすべての項目が表示できていません。実際の指定フォーマットは「オプション」「数量」が20個迄登録できるフォーマットになっております。(実際には右端に入力欄(セル)が続いております。)

指定フォーマットのご紹介(サポートパック製品登録用)

【指定フォーマットご記入事項(HW)】

項番	項目名	必須任意	文字種別	入力内容
1	サポートバック／サポートバンドル型番	必須	半角	サポートバックの型番。
2	製品シリアルNo.	必須	半角	サポートバックの製品シリアルNo. (製品シリアルNo.は数字の間にある「-」ハイフンも含めてご入力してください。Express製品例：1 1 1 - 2 2 - 3 3 3 3 3 3) (数字記号は半角で入力)
3～10	サポートバック型番(2期目) 製品シリアルNo.(2期目)	指定不可		
11	サービスメニューコード (P C 用サポートバック登録のみ記入)	任意	半角	サービスメニューが選択可能なPCの情報漏洩防止対策強化版サポートバックの場合に指定する。 ・週7日夜間付きサポートバックの場合 登録コード：HH439 (サービス内容) HDD情報漏洩防止サービス 登録コード：HH539 (サービス内容) データ消去サービス ・週7日版サポートバックの場合 登録コード：HH438 (サービス内容) データ消去サービス 登録コード：HH538 (サービス内容) データ消去サービス ・週6日版サポートバックの場合 登録コード：HH435 (サービス内容) HDD情報漏洩防止サービス 登録コード：HH535 (サービス内容) データ消去サービス
12	対応曜日	任意	半角	開始曜日が選択できるサポートバックの場合に指定する。 (月曜～は「1」を指定 火曜日以降次の通り 2：火曜～/3：水曜～・・・/7：日曜～)
13	構成名	任意	全半角	サポート対象製品のシステム名やサーバ名。(全角または半角60文字以内) 例：〇〇システム DBサーバ
14	サポート対象製品型番	必須	半角	サポート対象製品の型番。
15	製造番号	必須	半角	サポート対象製品の製造番号。
16	購入日	必須	半角	サポート対象製品の購入日(YYYYMMDD)。購入日はHW機器の保証開始日(機器に添付される保証書の開始日)が起点になります。
17	サービス開始日	指定不可		
18	設置場所 郵便番号	必須	半角	サポート対象製品の設置場所の郵便番号。(ハイフンを除く数字7桁)
19	設置場所 都道府県	指定不可		※設置場所の都道府県名・市区町村名は郵便番号から自動選択されます。
20	設置場所 市区町村	指定不可		※設置場所の都道府県名・市区町村名は郵便番号から自動選択されます。
21	設置場所 番地/ビル名	必須	全角	設置場所の番地/ビル名。(35文字以内) ※修理でおうかがいする際の住所となりますので、番地、ビル名まで正確にご入力ください。 ※「番地/ビル名」欄には町域名から入力してください。 例1：東京都港区芝5-7-1 NEC本社ビル の場合下記→の「:」以降を入力 →番地/ビル名：芝5-7-1 NEC本社ビル 例2：神奈川県川崎市中原区下沼部1753 NEC玉川事業場 の場合下記下記→の「:」以降を入力 →番地/ビル名：下沼部1753 NEC玉川事業場
22	設置場所 会社/団体名	必須	全角	設置場所の会社名/団体名。(25文字以内)
23	ご所属	任意	全角	設置場所担当者のご所属。(25文字以内)
24	お名前	任意	全角	設置場所担当者のお名前。(12文字以内)
25	電話番号	必須	半角	設置場所担当者の電話番号 例：03-1234-5678
26～65	オプション機器型番(1～20) 数量(1～20)	任意	半角	サポート対象製品に内蔵または接続されるオプション機器の型番と数量。

指定フォーマットのご紹介(サポートパック製品登録用)

【指定フォーマットご記入事項(PP)】

項番	項目名	必須任意	文字種別	入力内容
1	サポートパック／サポートバンドル型番	必須	半角	サポートパック/サポートバンドルの型番。
2	製品シリアルNo.	必須	半角	サポートパック/サポートバンドルの製品シリアルNo.
3～10	サポートパック型番(2～5期目)	任意	半角	2～5期目のサポートパック型番。
	製品シリアルNo.(2～5期目)	任意	半角	2～5期目の製品シリアルNo. 製品シリアルNo.は英数字の間にある「-」ハイフンも含めてご入力してください。 例：AA11－BB22－CC33－DD44（英数記号は半角で入力）
11	サービスメニューコード	指定不可		
12	対応曜日	指定不可		
13	構成名	任意	全半角	サポート対象製品のシステム名やサーバ名。(全角または半角60文字以内) 例：〇〇システム DBサーバ
14	サポート対象製品型番	必須	半角	サポート対象製品の型番。
15	製造番号	指定不可		
16	購入日	指定不可		
17	サービス開始日	必須	半角	サービス開始日。(YYYYMMDD)
18	設置場所 郵便番号	指定不可		
19	設置場所 都道府県	指定不可		
20	設置場所 市区町村	指定不可		
21	設置場所 番地/ビル名	指定不可		
22	設置場所 会社/団体名	指定不可		
23	ご所属	指定不可		
24	お名前	指定不可		
25	電話番号	指定不可		
26～65	オプション機器型番(1～20)	指定不可		
	数量(1～20)	指定不可		

指定フォーマットのご紹介(お申込み者・サービス利用者登録用)

【サンプル】お申込者・サービス利用者指定フォーマット(ダウンロード初期ファイル名:format_user.csv)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	お申込者ご役割		ユーザID	メールアドレス	会社名/団体名	所属	お名前フリガナ		郵便番号	都道府県	市区町村	番地/ビル名	電話番号
2	必須(0:サ-必須(1:ネ		ユーザID必須		直接入力する	任意	任意	直接入力する	任意(ハイ	任意	任意	任意	直接入力する場
3	1	1	abc12345	test1@nec.co.jp									
4	0	1	xxx11111	test2@nec.co.jp									
5	0	1		test3@nec.co.jp	〇〇株式会社	△△部署	ニチデン	日電 太郎	1088001	東京都	港区	芝5-7-1	012-345-6789
6	0	1		test4@nec.co.jp	〇〇株式会社	△△部署	ニチデン	日電 花子	1088001	東京都	港区	芝5-7-1	012-345-6789
7	0	1		test5@nec.co.jp	〇〇株式会社	△△部署	ニチデン	日電 次郎	1088001	東京都	港区	芝5-7-1	012-345-6789
8	0	1		test6@nec.co.jp	〇〇株式会社	△△部署	ニチデン	日電 三郎	1088001	東京都	港区	芝5-7-1	012-345-6789
9	0	1		test7@nec.co.jp	〇〇株式会社	△△部署	ニチデン	日電 四郎	1088001	東京都	港区	芝5-7-1	012-345-6789

必須

必須(ユーザID指定時)

必須(直接入力時)

■ご留意事項

- ・ダウンロードした指定フォーマットご記入に時、赤枠の部分は削除・上書きをしないでください。削除・上書するとアップロード時エラーとなり、アップロードができません。情報のご記入は赤枠の下に行よりご記入をお願いいたします。
- ・指定フォーマット1行が1名となります。最大5名(5行)迄の登録が可能です。(利用管理者×1名は必須です)
- ・指定フォーマットのダウンロードおよびご記入方法の詳細説明は下記URLをご参照ください。
<https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3030100178>

※本書でご紹介している一括新規登録ではこのフォーマットは使用いたしません。

[illegible]

- ・ダウンロードした指定フォーマットご記入に当たり、**赤枠** 部分は削除・上書きをしないでください。削除・上書きするとアップロード時エラーとなり、アップロードができません。
- ・**青枠** も **赤枠** 同様に変更しないでください。**青枠** 部分は契約延長(継続)のSTEP1で選択したサポートIDを元に記載されている情報になります。
- ・**緑枠** に延長用としてご購入頂いたサポートパック製品の型番と製品のシリアルNo.をご記入ください。
- ・資料作成の都合上、ご紹介しているサンプルの表はすべての項目が表示できていません。実際の指定フォーマットは「サポートパック製品」「製品シリアルNo.」が10個(11期目)迄登録できるフォーマットになっております。(実際には右端に入力欄(セル)が続いております。)

※ただしHW製品用のサポートパックは一度に延長登録できるのは1期分だけになっております。

サポートバック/サポートバンドルの新規登録 手順(一括登録お申し込み HW編)

The screenshot shows the NEC support portal interface. The breadcrumb trail at the top is: トップ > サポート・ダウンロード > サポート情報 > サポートポータル > サポートバック/サポートバンドルの登録. The left sidebar contains a menu with the following items: ご契約確認・各種手続き, 契約・手続きについて, サポートバック/サポートバンドルの登録 (highlighted), 登録お申し込み, 一括登録お申し込み, and ユーザIDの取得. The main content area is titled 'サポートバック/サポートバンドルの登録' and has a sub-header '新しいサポートIDを取得して登録する'. Under this, there are two sections: '登録お申し込み' and '一括登録お申し込み'. The '登録お申し込み' section contains text about registering a new support ID and logging in. The '一括登録お申し込み' section is highlighted with a red rectangle and contains the text 'CSVファイルを利用して登録ができます。'. At the bottom right, there are three links: サポートバック/サポートバンドルのお申し込み手順, サポートバック/サポートバンドルの一括登録お申し込み手順, and 【Q&A】 サポートバック/サポートバンドル.

赤枠部分の「登録お申し込み」を選択された場合、以降のページをご参照ください。

一括新規登録 STEP1 お客さま名入力画面

STEP1 お客さま名入力画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お客さま名入力



お客さま名とシステム名をご入力ください。

お客さまの契約情報を管理するためのサポートID(3で始まる9桁の番号)を発行します。
お客さま名とシステム名はサポートIDを区別するための名称として利用します。

サポートID情報

お客さま名 [必須] 会社名／団体名を50文字以内でご入力ください。
(半角カナは使用できません)

システム名 [必須] システム名を60文字以内でご入力ください。
(半角カナは使用できません)

①

②

Step2→サポート対象製品一括入力画面へ進む

本画面の具体的な登録手順

画面上段の **黄色** 部分は登録全体の流れを表しており、紺色の部分が現在登録を実施されているSTEPになります。

①の赤枠部分を入力し、問題が無ければ、②のボタンを押下し、STEP2に進みます。

※入力の補足

- ・お客さま名は法人名や団体名等をご記入ください。
- ・システム名は入力名に規制はございませんが、後々わかりやすい名前を入力されることをお奨めいたします。
例:「人事システム」、「仮想サーバ」等

一括新規登録 STEP2 サポート対象製品一括入力画面

STEP2 サポート対象製品一括入力画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・サポート対象製品一括入力

STEP1 お客さま名入力 → **STEP2 サポート対象製品一括入力** → STEP3 サポート対象製品入力 → STEP4 お申し込み者／利用者入力 → STEP5 入力内容確認 → STEP6 お申し込み完了

CSVファイルを使用し、一括で入力することができます。

サポートID情報	
お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

指定CSVフォーマットのファイルからデータ入力を行うことができます。
「参照」ボタンでファイル名を指定し、「Step3→サポート対象製品入力画面へ進む」ボタンを押してください。
指定フォーマットのダウンロードは[こちら](#)

ファイル名 ①

②

本画面の具体的な登録手順

青枠に前の画面(P66)で入力した情報が表示されます。

内容に間違いが無ければ① **赤枠**の中にある「ファイルの選択」ボタンを押し、事前に必要情報をご記入した「指定フォーマット」を選択します。

選択が完了すると「ファイルの選択」ボタンの上に、ファイル名が表示されます。※左の画面はファイル選択後の画面です。

対象ファイル選択後②を押下します。

修正が必要な場合、本ページの左下にある **お客さま名入力画面へ戻る** ボタンから前ページに戻り必要項目の修正をお願いいたします。

一括新規登録 STEP3 サポート対象製品入力画面(1/2)

STEP3 サポート対象製品入力画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・サポート対象製品入力



3件中 1件目を入力

① 最初 前 1 2 3 次 最後 1/3ページ ② ③ 住目に移動する

表示中のサポート対象製品の登録を取り消す 新たなサポート対象製品を登録する

サポートパック・サポートバンドルの情報

サポートパック・サポートバンドルの型番 **②** [必須]

NH508-8100-Express/SX-Aurora SupportPack
ExpressSupportPack G3 R110x-1E用 5日間8:30~17:30対応(4年間)
対応日数時間帯: 週5日 8:30~17:30

製品シリアルNo. **[必須]**

814-54-9

年数

4年間

対応曜日 **[必須]**

週5日間、週6日間の場合、対応曜日を選択することができます。
月曜日～金曜日

サポート対象製品

構成名 **③**

構成名を60文字以内でご入力ください。(例: ○○システム DBサーバ)
(半角カナは利用できません)

サポート対象製品型番 **[必須]**

機器本体の保証書もしくは銘板に記載の型名をご入力ください。(半角)
※オプション製品向けサポートパックをご登録の際は、対応するオプション機器の型名をご入力ください。
※通報サービスをお申し込みいただく場合、NPで始まる型名ではなく、必ず保証書記載の型名をご入力ください。(NPでは通報サービスお申し込みができません。)

N8100-Express5800/R110e-品名表示

製造番号 **[必須]**

保証書または機器の銘板に記載の製造番号をご入力ください。(半角)
229

工場出荷日

工場出荷日を取得

ご購入日 **[必須]**

機器本体の購入日(オプション製品向けサポートパックの場合は対象オプション機器の購入日)をご入力ください。
購入日がサービス開始日となります。

2024年7月26日 サービス開始日/終了日の確認

サービス開始日

2024年7月26日

サービス終了日

2028年7月25日

次ページ(P69)に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

本画面の具体的な登録手順

青枠に指定フォーマットより取り込まれた情報が表示されます。

①の青枠は指定フォーマットから取り込まれた件数になります。
※左のサンプル画面では3件のサポートパックを取り込んだ例になります。(指定フォーマットに3行記入したものを取り込んだ場合となります。)

※①補足

数字に_(アンダーバー)が付いていない数字が現在表示されているページになります。取り込み直後は指定フォーマット記入最終行の情報が表示されます。

例: 下図の場合3ページ目を表示していることになります

最初 前 1 2 3 次 最後 3/3ページ

②③の青枠部分と次ページの④⑤含は指定フォーマットより取り込んだ情報を表示しています。内容に間違いが無いかご確認ください。

③青枠部分の修正が必要な場合、表示している画面から直接修正して頂くことが可能です。

②の部分は表示画面からは直接修正ができません。

次ページの最下部の① **サポート対象製品一括入力画面に戻る** ボタンを押し、新たに修正した指定フォーマットを再度読み込ませてください。

※修正件数が少ない場合

② **表示中のサポート対象製品の登録を取り消す** ボタンで取り消しを行い③ **新たなサポート対象製品を登録する** ボタンを押してWeb画面よりご登録頂くことが可能です。登録方法につきましてはP32の「新規登録 STEP2 サポート対象製品入力画面」をご参照ください。

一括新規登録 STEP3 サポート対象製品入力画面(2/2)

STEP3 サポート対象製品入力画面(P168の続き)

前ページの続き(P168を下へスクロールした画面です)

④

設置場所

郵便番号【必須】 〒108 8001 郵便番号から住所を設定

住所【必須】 都道府県 東京都 市区町村 港区

番地/ビル名は全角35文字以内でご入力ください。
番地/ビル名 芝5-7-1

会社名/団体名【必須】 会社/団体の正式名称を全角25文字以内でご入力ください。
〇〇株式会社

ご所属 設置場所担当者のご所属を全角25文字以内でご入力ください。
情報システム部

お名前 全角12文字以内でご入力ください。(例: 日電 太郎)
日電太郎

電話番号【必須】 半角でハイフンを入れてご入力ください。(例: 03-1234-5678)
03-1234-5678

オプション機器

BTO出荷されたオプションを表示

上記対象機器に内蔵または接続されるオプション機器(オプション製品用バックの場合はオプション製品用の増設機器)をご入力ください。
登録可能な機器についてはご利用の手引きをご参照ください。
※ここに入力されないオプション機器はサービスの対象外となりますのでご注意ください。
※サポート対象製品がExpress本体の場合、「BTO出荷されたオプションを表示」ボタンで一部の組み込み済みオプション機器が自動表示されます。外付けオプション等、自動表示されない機器は追加登録してください。

項番	型番	品名	数量
1	N8102-		1
2	N8103-		1
3	N8103-		1
4	N8150-		1
5			
6			
7			
8			

品名表示 入力行を追加

表示中のサポート対象製品の登録を取り消す 新たなサポート対象製品を登録する

最初△ 前△ 1 2 3 次△ 最後△ 1/3ページ

3件中 1件目を入力

件目へ移動する

① ←Step2 サポート対象製品一括入力画面へ戻る

① Step4→ お申し込み者/利用者入力画面へ進む

本画面の具体的な登録手順

本ページは前ページ(P68)の続きとなります。青枠に指定フォーマットより取り込まれた情報が表示されます。

④青枠の内容に間違いが無いかご確認ください。

⑤青枠は指定フォーマットの任意事項「オプション機器」を記載頂いた場合に取り込んだ情報が表示されます。(P59掲載の「HW指定フォーマット」右端部分にあるオプションを記載した場合です。)

※⑤の補足

⑤青枠部分については「BTO出荷されたオプションを表示」ボタンを押下頂くことでも、オプション機器情報を取得することが可能です。(この場合、指定フォーマットに事前の記載は不要です。)

※BTO出荷以外のオプション機器については、情報を取得することができませんので、その場合、Web表示画面より直接オプション機器の型番をご入力ください。

①②③④⑤の内容に問題無ければ、①「お申し込み者/利用者入力画面へ進む」ボタンを押下しSTEP4に進んでください。

本ページに記載されている①②③のボタンは前ページ記載のものと同じです。

一括新規登録 STEP4 お申込み者／利用者入力画面(1/4)

STEP4 お申込み者／利用者入力画面

サポートバック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申込み者／利用者入力

STEP1 お客さま入力 → STEP2 サポート対象製品一括入力 → STEP3 サポート対象製品入力 → **STEP4 お申込み者／利用者入力** → STEP5 入力内容確認 → STEP6 お申し込み完了

サポートID情報	
お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

中略

▼ファイルからお申込み者を設定[クリックすると表示します]

①

- 入力項目の説明
- 【Q&A】サポートバックに関するよくあるお問合せ

お申込み者
登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありました場合のご連絡先となります。

会社名／団体名【必須】	
所属【必須】	
お名前フリガナ【必須】	
お名前【必須】	
郵便番号【必須】	
住所【必須】	都道府県： 市区町村： 番地／ビル名：
電話番号【必須】	
メールアドレス【必須】	
役割【必須】	

利用者
サポートバックのご契約者様（エンドユーザ様）の情報をご入力ください。
また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として3名まで、利用管理者代行として2名までご登録できます。
※お申込み者様、ご契約者様を含めた人数です。
※利用管理者と利用管理者代行は、少なくともそれぞれ1名ずつの登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いたします。

本画面の具体的な登録手順

こちらでは、お申込者-サービス利用者指定用CSVファイルを利用した登録方法をご説明いたします。

①「▼ファイルからお申込み者を設定[クリックすると表示します]」をクリックすると、指定フォーマット選択画面に遷移します。
遷移後の画面については次ページ(P71)に掲載しております。

※補足

指定フォーマットを利用せず、本画面より直接「お申込み者」「利用管理者」「利用者」の登録を頂くことも可能です。
登録方法についてはP35の「新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面」をご参照ください。

以下画面割愛(実際の画面では下に画面が続いています)

一括新規登録 STEP4 お申込み者／利用者入力画面(2/4)

STEP4 お申込み者／利用者入力画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申し込み者／利用者入力



中略

▲ファイルからお申し込み者を設定[クリックすると非表示にします]

指定フォーマットのファイルからお申し込み者情報のデータ入力を行うことができます。ファイルを選択し、【設定】ボタンを押下するとお申し込み者部分にデータが反映されます。

指定フォーマットのダウンロードはこちら

指定フォーマットの入力方法

ファイル名 ① **ファイルの選択** ファイルが選択されていません

設定

■ 入力項目の説明

■ 【Q&A】サポートパックに関するよくあるお問合せ

お申し込み者登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありましたらご連絡先となります。

お申し込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】

所属【必須】

お名前フリガナ【必須】

お名前【必須】

郵便番号【必須】

住所【必須】

都道府県：
市区町村：
番地／ビル名：

電話番号【必須】

メールアドレス【必須】

役割【必須】

利用者
サポートバックのご契約者様（エンドユーザ様）の情報をご入力ください。
また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として3名まで、利用管理者代行として2名までご登録できます。
※お申し込み者様、ご契約者様を含めた人数です。
※利用管理者と利用管理者代行は、少なくともそれぞれ1名ずつの登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いたします。

利用者の追加

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申し込み者／利用者入力



中略

▲ファイルからお申し込み者を設定[クリックすると非表示にします]

指定フォーマットのファイルからお申し込み者情報のデータ入力を行うことができます。ファイルを選択し、【設定】ボタンを押下するとお申し込み者部分にデータが反映されます。

指定フォーマットのダウンロードはこちら

指定フォーマットの入力方法

ファイル名 **ファイルの選択** format_user_data.csv ② **設定**

■ 入力項目の説明

■ 【Q&A】サポートパックに関するよくあるお問合せ

お申し込み者登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありましたらご連絡先となります。

お申し込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】

所属【必須】

お名前フリガナ【必須】

お名前【必須】

郵便番号【必須】

住所【必須】

都道府県：
市区町村：
番地／ビル名：

電話番号【必須】

メールアドレス【必須】

役割【必須】

利用者
サポートバックのご契約者様（エンドユーザ様）の情報をご入力ください。
また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として3名まで、利用管理者代行として2名までご登録できます。
※お申し込み者様、ご契約者様を含めた人数です。
※利用管理者と利用管理者代行は、少なくともそれぞれ1名ずつの登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いたします。

以下画面割愛(実際の画面では下に画面が続いています)

本画面の具体的な登録手順

左画面の① **ファイルの選択** ボタンを押下し、指定ファイルを選択します。ファイル選択が完了すると右画面に遷移しますので、② **設定** ボタンを押下し、指定ファイルに記入した情報を取り込みます。② **設定** ボタン押下後の遷移画面は次ページ(P72)でご紹介いたします。

一括新規登録 STEP4 お申込み者／利用者入力画面(3/4)

STEP4 お申込み者／利用者入力画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申込み者／利用者入力



中略

▲ファイルからお申し込み者を設定[クリックすると非表示にします]

指定フォーマットのファイルからお申し込み者情報のデータ入力を行うことができます。ファイル指定し、[設定] ボタンを押下するとお申し込み者部分にデータが反映されます。

指定フォーマットのダウンロードは[こちら](#)

指定フォーマットの入力方法

ファイル名

ファイルの選択

ファイルが選択されていません

設定

入力項目の説明

【Q&A】サポートパックに関するよくあるお問合せ

お申し込み者

登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありました場合のご連絡先となります。

お申し込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】

NEXT評価用利用者情報

所属【必須】

お名前フリガナ【必須】

お名前【必須】

郵便番号【必須】

住所【必須】

電話番号【必須】

メールアドレス【必須】

役割【必須】

〇〇株式会社

ニチデンタロウ

日電太郎

999-9999

都道府県：兵庫県

市区町村：府中市

番地／ビル名：芝5-7-1

03-1234-5678

testuser@support.jp.nec.com

利用管理者代行

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

利用者

サポートパックのご契約者様(エンドユーザ様)の情報をご入力ください。

また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として3名まで、利用管理者代行として2名までご登録できます。

※お申し込み者様、ご契約者様を含めた人数です。

※利用管理者と利用管理者代行は、少なくともそれぞれ1名ずつの登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いたします。

利用管理者1

修正

削除

会社名/団体名

〇〇株式会社

所属

人事部

お名前フリガナ

ニチデン サブロウ

お名前

日電 三郎

郵便番号

108-8001

住所

都道府県：東京都

市区町村：港区

番地／ビル名：芝5-7-1

電話番号

03-1234-5678

メールアドレス

saburou_nichiden@nec.co.jp

役割

利用管理者

利用管理者代行1

修正

削除

ユーザID

supportportal-1

お名前

日電太郎

会社名/団体名

〇〇株式会社

所属

●●●●● 事業部

郵便番号

999-9999

住所

都道府県：兵庫県

市区町村：府中市

番地／ビル名：芝5-7-1

役割

利用管理者代行

利用者の追加

次ページ(P73)に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

本画面の具体的な登録手順

青枠 に前の画面(P71)で指定したファイルより取り込まれた情報が表示されます。内容に間違いが無ければ次ページ(P73)の①の入力に進んでください。修正が必要な場合、右画面**青枠**内にある**修正** 又は **削除** ボタンを押下し情報を修正をしてください。
※申込者は1番目に利用者として登録された方が表示されます。

一括新規登録 STEP4 お申込み者／利用者入力画面(4/4)

STEP4 お申込み者／利用者入力画面(P72の続き)

前ページの続き(P72を下へスクロールした画面です)

本登録キー

ユーザIDの本登録の際に必要なキーをお好きな4桁の数字でご指定ください。(半角数字4桁)

本登録キー ①

本登録とは

ご登録いただいた方へユーザIDを発行する際、「仮ユーザID」と「初期パスワード」をメールにてお知らせいたします。メールに記載の手順で「本登録」を行っていただくことで、正式な「ユーザID」を発行いたします。「本登録キー」は「本登録」を行う際に必要となるキー情報で、正規のお客様からの本登録であることを確認するために使用されます。

※「本登録キー」は本登録の手続きのためだけに使用されます。

※利用者にお申し込み者様以外の方を登録された場合、その方が本登録の手続きを行う際にも「本登録キー」が必要となりますので、ここで指定した4桁の数字をお伝えください。

通知先

NECからのサポートサービスに関するメールは、
利用管理者・利用管理者代行として登録された方全員に通知されます。

通知先

機器管理ラベルの送付先

申し込まれたサポートパックの中に、障害対応の際に「機器管理ラベル」が必要なサポートパックが含まれています。

機器管理ラベルを郵送いたしますので、送付先を利用者の中から選択してください。

機器管理ラベルの送付先 ②

既にお持ちのサポートIDへサポートパックを追加登録した場合、当該サポートIDに登録済みの「利用管理者」もしくは「利用管理者代行」から送付先を選択することができます。
ここで選択できない方へ郵送したい場合は、一旦お申し込み者様ご自身を選択してお申し込み完了画面へ進み、その後サポートパック登録受付センター (SupportPack@support.jp.nec.com) までご連絡ください。その際、送付先の住所・氏名・電話番号と、お申し込み完了時に表示もしくはメール通知される「受付番号」をお知らせください。

個人情報の取り扱いについて

個人情報の取扱いについて「NECサポートポータルにおける個人情報の取扱いについて」に記載しておりますので、ご確認くださいの上、チェックボックスにチェックしてください。

☒ 同意する ③

←Step3 サポート対象製品入力へ戻る

④ Step5→ 入力内容確認に進む

本画面の具体的な登録手順

①本登録キー(任意の数字4桁)を入力し、②機器管理ラベルの送付先をプルダウンより選択いたします。(利用管理者に登録した方の中から1名が選択可能です)③同意するにチェック(クリック)し、④Step5→入力内容確認に進むボタンを押下してください。

※利用者(利用管理者)をすべてユーザIDで登録した場合、
本登録キーの入力は不要となり①は表示されません。

※機器管理ラベルは、本体装置の型番およびNECで採番する一意のシステムコード、製造番号、障害受付窓口電話番号等が記載されたシールになります。
障害時、受付窓口へ機器管理ラベルに記載されている情報を伝達することで障害受付がスムーズに進みます。保守対象装置に貼付頂きご利用頂くと便利です。

一括新規登録 STEP5 入力内容確認画面(1/2)

STEP5 入力内容確認画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・入力内容確認

STEP1 お客さま名入力 → STEP2 サポート対象製品一括入力 → STEP3 サポート対象製品入力 → STEP4 お申し込み者／利用者入力 → **STEP5 入力内容確認** → STEP6 お申し込み完了

中略

サポートID情報
お客さま名 ○○株式会社
システム名 人事システム

① ←Step1 お客さま名入力へ戻る

中略

サポート対象製品

3件中 1～1件を表示 ☐ 件目に移動する

最初△ 前△ 1 2 3 次△ 最後△ 1/3ページ 表示件数 1件 ▼

サポートパック・サポートバンドルの情報

サポートパック・サポートバンドルの種類	NH508-8100- Express/SX-Aurora SupportPack ExpressSupportPack G3 R110x-1E用 5日間8:30～17:30対応(4年間) 対応日数時間帯: 週5日 8:30～17:30
製品シリアルNo.	814-54-9-
年放	4年間
対応曜日	月曜日～金曜日
サポート対象製品	
構成名	
サポート対象製品型番	N8100- Express5800/R110e-
製造番号	2Z9-
工場出荷日	
ご購入日	2024年7月26日
サービス開始日	2024年7月26日

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

オプション機器

追加のオプション機器

型番	品名	数量
1 N8102-	8GB増設メモリボード(1x8GB/U)	1
2 N8103-	RAIDコントローラ(512MB, RAID 0/1/5/6)	1
3 N8103-	増設バッテリー	1
4 N8150-	増設用73.2GB HDD	1

修正 取消

最初△ 前△ 1 2 3 次△ 最後△ 1/3ページ 表示件数 1件 ▼ ☐ 件目に移動する

3件中 1～1件を表示

次ページ(P75)に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

本画面の具体的な登録手順

本ページのご説明は次ページ(P75)に記載しております。

一括新規登録 STEP5 入力内容確認画面(2/2)

STEP5 入力内容確認画面(P135の続き)

前ページの続き(P135を下へスクロールした画面です)

お申し込み者情報	
ユーザID	supportportal-1
メールアドレス	testuser@support.jp.nec.com
役割	利用管理者代行
利用管理者1	
会社名/団体名	〇〇株式会社
所属	人事部
お名前フリガナ	ニテデン サブロウ
お名前	日電 三郎
郵便番号	〒108 - 8001
住所	都道府県： 東京都 市区町村： 港区 番地/ビル名： 芝5-7-1
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	saburou_nichiden@nec.co.jp
役割	利用管理者
利用管理者代行1	
ユーザID	supportportal-1
メールアドレス	testuser@support.jp.nec.com
役割	利用管理者代行
本登録キー	
1234	
通知先	
全員	
機器管理ラベルの送付先	
利用管理者代行：日電太郎	
② ←Step4 お申し込み者/利用者入力へ戻る	
① この内容で申し込む	

本画面の具体的な登録手順

本ページ及び前の画面(P74)の **青枠** の内容をご確認頂き、間違いが無ければ、① **この内容で申し込む** ボタンを押下し登録を進めます。

修正が必要な場合、前の画面(P74) **青枠** 内にある① **お客さま名入力へ戻る** 又は本ページの② **お申し込み者/利用者入力へ戻る** ボタンを押下し修正を行うことが可能です。

一括新規登録 STEP6 お申し込み完了画面

STEP6 お申し込み完了画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申し込み完了



サポートパックの登録申し込みを受け付けました。

【受付番号 SA()】

受付番号は、お問い合わせの際などに必要な番号となりますので、お手元にお控えください。
また、「通知先」として設定されている方へ、受付番号とともにサポートID、仮ユーザIDなどのサポートサービス利用情報をメールにて送付させていただきます。その後、本登録を行っていただくことで、NECサポートポータルのご契約者様専用機能すべてがご利用できます。
本登録には、「本登録キー」欄に指定した本登録キーが必要です。お申し込み者様以外の方を利用者に登録された場合、その方に本登録キーをお伝えください。

※万一、メールが届かない場合には、受付番号を添えて以下のメニューよりお問い合わせください。

お問い合わせ
→ [契約、サービスに関するお問い合わせ](#)

弊社での登録手続き完了後、ご契約者様専用画面で登録完了をお知らせいたします。

登録完了になった製品からサービスがご利用できます。

サポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種お手続き
→ サポートパック／サポートバンドルの登録
→ 登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。

順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、登録完了後に「機器管理ラベル」を郵送いたします。

郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、「機器管理ラベル」の郵送はありません。

[トップへ](#)

[続けて通報サービス申込を行う](#)

本画面の具体的な登録手順

STEP5の「この内容で申し込む」ボタンを押下後、左の画面が表示され、その後、新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせのメールが登録者(申込者、利用管理者)に届きます。(ユーザIDをお持ちでない方またはサポートパック登録時にユーザIDを利用せず登録した場合です。ユーザIDを利用し登録を行った場合は、サポートパック/サポートバンドルの追加登録のメールが届きます)。

新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせのメールの内容に従い本登録を実施してください。(本登録が完了しないと、利用できる機能が制限されるため必ず本登録作業を実施頂きますようお願いいたします。)

※本登録にはP73①でご指定された本登録キー(数字4桁)が必要になります。本登録キーはお申し込み者様以外の方には通知されませんので、お申し込み者様以外の利用者に本登録キーのご連絡をお願いいたします

登録完了後送信メールサンプル(新規登録ユーザID未利用登録者向け)

NEC サポートパック/サポートバンドル
新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせ

NECサポートパック登録受付センターよりお知らせします。
平素は格別のご配慮を賜り、厚く御礼申し上げます。
お申し込みいただきましたサポートパック/サポートバンドルの受付番号と
サービス利用情報をお知らせいたします。
本メールに記載された情報は、本メール通知先ご本人様のものです。
ご利用者ごとに仮ユーザID、初期パスワードが異なりますので、
ご注意ください。

受付番号：SP []
サポートID：399 []
お客様名：〇〇電気株式会社
システム名：サンプル(株) 〇〇システム
仮ユーザID：70zi []
初期パスワード：5050a345 []

1. ユーザIDについて

サービスをご利用いただくために必要なサポートID、仮ユーザID、初期パスワードを発行いたしました。仮ユーザIDではサービス利用に制限がありますので、NECサポートポータルにログインし、本登録の手続きをお願いいたします。

NECサポートポータル：<https://www.support.nec.co.jp/>

※本登録に必要な本登録キーについては、お申込者様にご確認ください。

2. 登録完了のご確認方法

弊社での登録手続き完了後、NECサポートポータルのご契約者様専用画面にて登録完了をお知らせいたします。NECサポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種手続き

→ サポートパック・バンドル登録

→ サポートパック/サポートバンドル登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。
順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

<左部分の続き>

3. 障害連絡/技術的なお問い合わせ窓口

NECサポートポータルにログインし、ご確認ください。
(Mate/VersaPro標準保証拡張キットを除く)

NECサポートポータル <https://www.support.nec.co.jp/>

→ お問い合わせ

→ 技術的なお問い合わせ

・Mate/VersaPro標準保証拡張キットの修理依頼窓口

ビジネスPC修理受付センター：0120-00-8283（無料通話）

4. 機器管理ラベルについて

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、「機器管理ラベルの送付先」に指定いただきました住所へ機器管理ラベルを郵送いたします。郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、機器管理ラベルの郵送はありません。

今後も、皆様により一層ご満足いただけるサービス提供に努めてまいりますので、NECのサポートサービスを末永くご活用賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

本メールについてご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

=====

NECサポートパック登録受付センター

e-mail：SupportPack@support.jp.nec.com

電話番号：03-3454-6818

受付時間：月曜日～金曜日の9:00～17:00

※国民の祝日に関する法律に定める休日およびNEC所定の休業日は除きます。

=====

※本メールに返信(リプライ)しても、お問い合わせ窓口には届きませんのでご注意ください。

登録完了後送信メールサンプル(新規登録ユーザID利用登録者向け)

サポートパック/サポートバンドル追加登録受付のお知らせ

NECサポートパック登録受付センターよりお知らせします。
平素は格別のご配慮を賜り、厚く御礼申し上げます。
以下でご利用いただいておりますサポートIDにおいて、サポートパック/サポートバンドルの追加登録を受け付けました。

受付番号：SP
サポートID：39
お客様名：〇〇電気株式会社
システム名：サンプル（株）〇〇システム

1. 登録完了のご確認方法

弊社での登録手続き完了後、NECサポートポータルのご契約者様専用画面にて登録完了をお知らせいたします。NECサポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種お手続き

→ サポートパック・バンドル登録

→ サポートパック/サポートバンドル登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。
順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

2. 障害連絡/技術的なお問い合わせ窓口

NECサポートポータルにログインし、ご確認ください。

(Mate/VersaPro標準保証拡張キットを除く)

NECサポートポータル <https://www.support.nec.co.jp/>

→ ログイン

→ お問い合わせ

→ 技術的なお問い合わせ

・Mate/VersaPro標準保証拡張キットの修理依頼窓口

ビジネスPC修理受付センター：0120-00-8283（無料通話）

<左部分の続き>

3. 機器管理ラベルについて

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、「機器管理ラベルの送付先」に指定いただきました住所へ機器管理ラベルを郵送いたします。郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、機器管理ラベルの郵送はありません。

今後も、皆様により一層ご満足いただけるサービス提供に努めてまいりますので、NECのサポートサービスを末永くご活用賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

本メールについてご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

NECサポートパック登録受付センター

e-mail: SupportPack@support.jp.nec.com

電話番号：03-3454-6818

受付時間：月曜日～金曜日の9:00～17:00

※国民の祝日に関する法律に定める休日およびNEC所定の休業日は除きます。

※本メールに返信(リプライ)しても、お問い合わせ窓口には届きませんのでご注意ください。

サポートバック/サポートバンドルの新規登録 手順(一括登録お申し込み PP編)

The screenshot shows the NEC support portal interface. The breadcrumb trail at the top is: トップ > サポート・ダウンロード > サポート情報 > サポートポータル > サポートバック/サポートバンドルの登録. The left sidebar contains a menu with the following items: ご契約確認・各種手続き, サポートバック/サポートバンドルの登録 (highlighted), 登録お申し込み, 一括登録お申し込み, and ユーザーIDの取得. The main content area is titled 'サポートバック/サポートバンドルの登録' and '新しいサポートIDを取得して登録する'. Under the '登録お申し込み' section, there is a red box around the '一括登録お申し込み' link. Below this link, it says 'CSVファイルを利用して登録ができます。'. At the bottom, there are three links: サポートバック/サポートバンドルのお申し込み手順, サポートバック/サポートバンドルの一括登録お申し込み手順, and [Q&A] サポートバック/サポートバンドル.

赤枠部分の「登録お申し込み」を選択された場合、以降のページをご参照ください。

一括新規登録 STEP1 お客さま名入力画面

STEP1 お客さま名入力画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お客さま名入力



お客さま名とシステム名をご入力ください。

お客さまの契約情報を管理するためのサポートID(3で始まる9桁の番号)を発行します。
お客さま名とシステム名はサポートIDを区別するための名称として利用します。

サポートID情報	
お客さま名 [必須]	会社名／団体名を50文字以内でご入力ください。 (半角カナは使用できません)
システム名 [必須]	システム名を60文字以内でご入力ください。 (半角カナは使用できません)

② Step2→サポート対象製品一括入力画面へ進む

本画面の具体的な登録手順

画面上段の **黄色** 部分は登録全体の流れを表しており、紺色の部分が現在登録を実施されているSTEPになります。

①の赤枠部分を入力し、問題が無ければ、②のボタンを押下し、STEP2に進みます。

※入力の補足

- ・お客さま名は法人名や団体名等をご記入ください。
- ・システム名は入力名に規制はございませんが、後々わかりやすい名前を入力されることをお奨めいたします。
例:「人事システム」、「仮想サーバ」等

一括新規登録 STEP2 サポート対象製品一括入力画面

STEP2 サポート対象製品一括入力画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・サポート対象製品一括入力

STEP1 お客さま名入力 → **STEP2 サポート対象製品一括入力** → STEP3 サポート対象製品入力 → STEP4 お申し込み者／利用者入力 → STEP5 入力内容確認 → STEP6 お申し込み完了

CSVファイルを使用し、一括で入力することができます。

サポートID情報	
お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

指定CSVフォーマットのファイルからデータ入力を行うことができます。
「参照」ボタンでファイル名を指定し、「Step3→ サポート対象製品入力画面へ進む」ボタンを押してください。
指定フォーマットのダウンロードは[こちら](#)

ファイル名 ①

②

本画面の具体的な登録手順

青枠に前の画面(P80)で入力した情報が表示されます。

内容に間違いが無ければ①赤枠の中にある「ファイルの選択」ボタンを押し、事前に必要情報をご記入した「指定フォーマット」を選択します。

選択が完了すると「ファイルの選択」ボタンの上に、ファイル名が表示されます。※左の画面はファイル選択後の画面です。

対象ファイル選択後②を押下します。

修正が必要な場合、本ページの左下にあるお客さま名入力画面へ戻るボタンから前ページに戻り必要項目の修正をお願いいたします。

一括新規登録 STEP3 サポート対象製品入力画面

STEP3 サポート対象製品入力画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・サポート対象製品入力



3件中 3件目を入力

最初 ① 2 3 次 最後 3/3ページ ② ③ 件目に移動する

表示中のサポート対象製品の登録を取り消す 新たなサポート対象製品を登録する

サポートパック・サポートバンドルの情報

サポートパック・サポートバンドルの型番【必須】

②

製品シリアルNo.【必須】

延長分 サポートパック型番

製品シリアルNo.

年数

サポート対象製品

構成名

③

サポート対象製品型番【必須】

サービス開始日【必須】

サービス終了日

ULH1F-
PPSupportPack/PP・サポートサービスバンドル製品
PPSupportPack(for Windows (1CPUライセンス))時間延長
サービス
対応日数時間帯: 7日/週 終日

製品シリアルNo.カードに記載の型番とシリアルNo.をご入力ください。
(シリアルNo.は半角 4桁-4桁-4桁-4桁、もしくは半角10桁)

AICU-JUJH-

品名表示 入力行を追加

1年間

構成名を60文字以内でご入力ください。(例: ○○システム DBサーバ)
(半角カナは利用できません)

サポート対象製品 (バージョン) を選択してください。
UL1276- 3.3 for Windows (1CPUライセンス)

サービス開始日についてを参考にご入力ください。

2024 年 7 月 26 日 サービス終了日の確認

2025 年 7 月 31 日

表示中のサポート対象製品の登録を取り消す 新たなサポート対象製品を登録する

最初 前 1 2 3 次 最後 3/3ページ

3件中 3件目を入力

件目に移動する

本画面の具体的な登録手順

青枠 に指定フォーマットより取り込まれた情報が表示されます。

①の青枠は指定フォーマットから取り込まれた件数になります。
※左のサンプル画面では3件のサポートパックを取り込んだ例になります。(指定フォーマットに3行記入したものを取り込んだ場合となります。)

※①補足

数字に (アンダーバー) が付いていない数字が現在表示されているページになります。取り込み直後は指定フォーマット記入最終行の情報が表示されます。

例: 下図の場合3ページ目を表示していることになります

最初 前 1 2 3 次 最後 3/3ページ

②③の青枠部分は指定フォーマットより取り込んだ情報を表示しています。
内容に間違いが無いかご確認ください。

③青枠部分の修正が必要な場合、表示している画面から直接修正して頂くことが可能です。

②の部分を表示画面からは直接修正ができません。

最下部の① サポート対象製品一括入力画面に戻る ボタンを押し、新たに修正した指定フォーマットを再度読み込ませてください。

※修正件数が少ない場合

② 表示中のサポート対象製品の登録を取り消す ボタンで取り消しを行い③ 新たなサポート対象製品を登録する ボタンを押してWeb画面よりご登録頂くことが可能です。登録方法につきましてはP46の「新規登録 STEP2 サポート対象製品入力画面」をご参照ください。

①②③の内容に問題無ければ、① お申し込み者/利用者入力画面へ進む ボタンを押下しSTEP4に進んでください。

一括新規登録 STEP4 お申込み者／利用者入力画面(1/4)

STEP4 お申込み者／利用者入力画面

サポートバック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申込み者／利用者入力

STEP1 お客さま入力 → STEP2 サポート対象製品一括入力 → STEP3 サポート対象製品入力 → **STEP4 お申込み者／利用者入力** → STEP5 入力内容確認 → STEP6 お申し込み完了

サポートID情報	
お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

中略

▼ファイルからお申込み者を設定[クリックすると表示します]

①

- 入力項目の説明
- 【Q&A】サポートバックに関するよくあるお問合せ

お申込み者
登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありました場合のご連絡先となります。

会社名／団体名【必須】	
所属【必須】	
お名前フリガナ【必須】	
お名前【必須】	
郵便番号【必須】	
住所【必須】	都道府県： 市区町村： 番地／ビル名：
電話番号【必須】	
メールアドレス【必須】	
役割【必須】	

利用者
サポートバックのご契約者様（エンドユーザ様）の情報をご入力ください。
また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として3名まで、利用管理者代行として2名までご登録できます。
※お申し込み者様、ご契約者様を含めた人数です。
※利用管理者と利用管理者代行は、少なくともそれぞれ1名ずつの登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いたします。

本画面の具体的な登録手順

こちらでは、お申込者-サービス利用者指定用CSVファイルを利用したご登録方法をご説明いたします。

①「▼ファイルからお申込み者を設定[クリックすると表示します]」をクリックすると、指定フォーマット選択画面に遷移します。
遷移後の画面については次ページ(P84)に掲載しております。

※補足

指定フォーマットを利用せず、本画面より直接「お申込み者」「利用管理者」「利用者」の登録を頂くことも可能です。
登録方法についてはP48の「新規登録 STEP3 お申込み者／利用者入力画面」をご参照ください。

以下画面割愛(実際の画面では下に画面が続いています)

一括新規登録 STEP4 お申込み者／利用者入力画面(2/4)

STEP4 お申込み者／利用者入力画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申込み者／利用者入力



中略

▲ファイルからお申し込み者を設定[クリックすると非表示にします]

指定フォーマットのファイルからお申し込み者情報のデータ入力を行うことができます。ファイルを指定し、[設定] ボタンを押下するとお申し込み者部分にデータが反映されます。

指定フォーマットのダウンロードはこちら

指定フォーマットの入力方法

ファイル名 ① **ファイルの選択** ファイルが選択されていません

設定

入力項目の説明

【Q&A】サポートパックに関するよくあるお問合せ

お申し込み者

登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありました場合のご連絡先となります。

お申し込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】

所属【必須】

お名前フリガナ【必須】

お名前【必須】

郵便番号【必須】

住所【必須】 都道府県：
市区町村：
番地／ビル名：

電話番号【必須】

メールアドレス【必須】

役割【必須】

利用者

サポートパックのご契約者様（エンドユーザ様）の情報をご入力ください。また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として3名まで、利用管理者代行として2名までご登録できます。

※お申し込み者様、ご契約者様を含めた人数です。

※利用管理者と利用管理者代行は、少なくともそれぞれ1名ずつの登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いたします。

以下画面割愛(実際の画面では下に画面が続いています)

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申込み者／利用者入力



中略

▲ファイルからお申し込み者を設定[クリックすると非表示にします]

指定フォーマットのファイルからお申し込み者情報のデータ入力を行うことができます。ファイルを指定し、[設定] ボタンを押下するとお申し込み者部分にデータが反映されます。

指定フォーマットのダウンロードはこちら

指定フォーマットの入力方法

ファイル名 **ファイルの選択** format_user_data.csv

② **設定**

入力項目の説明

【Q&A】サポートパックに関するよくあるお問合せ

お申し込み者

登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありました場合のご連絡先となります。

お申し込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】

所属【必須】

お名前フリガナ【必須】

お名前【必須】

郵便番号【必須】

住所【必須】 都道府県：
市区町村：
番地／ビル名：

電話番号【必須】

メールアドレス【必須】

役割【必須】

利用者

サポートパックのご契約者様（エンドユーザ様）の情報をご入力ください。また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として3名まで、利用管理者代行として2名までご登録できます。

※お申し込み者様、ご契約者様を含めた人数です。

※利用管理者と利用管理者代行は、少なくともそれぞれ1名ずつの登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いたします。

以下画面割愛(実際の画面では下に画面が続いています)

本画面の具体的な登録手順

左画面の① **ファイルの選択** ボタンを押下し、指定ファイルを選択します。ファイル選択が完了すると右画面に遷移しますので、② **設定** ボタンを押下すると指定ファイルに記入した情報を取り込みます。② **設定** ボタン押下後の遷移画面は次ページ(P85)でご紹介いたします。

一括新規登録 STEP4 お申込み者／利用者入力画面(3/4)

STEP4 お申込み者／利用者入力画面

サポートバック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申込み者／利用者入力

STEP1 お客さま入力 → STEP2 サポート対象製品一括入力 → STEP3 サポート対象製品入力 → **STEP4 お申込み者／利用者入力** → STEP5 入力内容確認 → STEP6 お申し込み完了

中略

▲ファイルからお申し込み者を設定[クリックすると非表示にします]

指定フォーマットのファイルからお申し込み者情報のデータ入力を行うことができます。
ファイルを指定し、【設定】ボタンを押下するとお申し込み者部分にデータが反映されます。
指定フォーマットのダウンロードはこちら

入力項目の説明
【Q&A】サポートバックに関するよくあるお問合せ

お申し込み者
登録内容に関してNECサポートバック登録受付センターから確認事項がありました場合のご連絡先となります。

お申し込み者の設定をする

会社名／団体名【必須】	〇〇株式会社
所属【必須】	人事部
お名前フリガナ【必須】	ニチデンタロウ
お名前【必須】	日電太郎
郵便番号【必須】	999-9999
住所【必須】	都道府県：兵庫県 市区町村：府中市 番地／ビル名：芝5-7-1
電話番号【必須】	03-1234-5678
メールアドレス【必須】	testuser@support.jp.nec.com
役割【必須】	利用管理者代行

利用者
サポートバックのご契約者様（エンドユーザ様）の情報をご入力ください。
また、NECサポートポータルのご契約者様専用画面を管理・利用可能な方を、利用管理者として3名まで、利用管理者代行として2名までご登録できます。
※お申し込み者様、ご契約者様を含めた人数です。
※利用管理者と利用管理者代行は、少なくともそれぞれ1名ずつの登録が必要です。

ここで登録された方には、ご契約者様専用画面をご利用いただく際に必要となるサポートID/ユーザIDを発行いたします。

利用管理者1

修正
削除

会社名／団体名	〇〇株式会社
所属	人事部
お名前フリガナ	ニチデン サプロウ
お名前	日電 三郎
郵便番号	108-8001
住所	都道府県：東京都 市区町村：港区 番地／ビル名：芝5-7-1
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	saburou_nichiden@nec.co.jp
役割	利用管理者
ユーザID	supportportal-1
お名前	日電太郎
会社名／団体名	NEXT評価用利用者情報
所属	〇〇株式会社
郵便番号	999-9999
住所	都道府県：兵庫県 市区町村：府中市 番地／ビル名：芝5-7-1
役割	利用管理者代行

利用管理者代行1

修正
削除

利用者の追加

次ページ(P86)に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

本画面の具体的な登録手順

青枠に前の画面(P84)で指定したファイルより取り込まれた情報が表示されます。内容に間違いが無ければ次ページ(P86)の①の入力に進んでください。修正が必要な場合、右画面 **青枠** 内にある **修正** 又は **削除** ボタンを押下し情報を修正をしてください。
※申込者は1番目に利用者として登録された方が表示されます。

一括新規登録 STEP4 お申込み者／利用者入力画面(4/4)

STEP4 お申込み者／利用者入力画面(P146)の続き)

前ページの続き(P146を下へスクロールした画面です)

本登録キー

ユーザIDの本登録の際に必要なキーをお好きな4桁の数字でご指定ください。(半角数字4桁)

本登録キー 1234

①

本登録とは

ご登録いただいた方へユーザIDを発行する際、「仮ユーザID」と「初期パスワード」をメールにてお知らせいたします。メールに記載の手順で「本登録」を行っていただくことで、正式な「ユーザID」を発行いたします。「本登録キー」は「本登録」を行う際に必要となるキー情報で、正規のお客様からの本登録であることを確認するために使用されます。

※「本登録キー」は本登録の手続きのためだけに使用されます。

※利用者にお申し込み者様以外の方を登録された場合、その方が本登録の手続きを行う際にも「本登録キー」が必要となりますので、ここで指定した4桁の数字をお伝えください。

通知先

NECからのサポートサービスに関するメールは、
利用管理者・利用管理者代行として登録された方全員に通知されます。

通知先 全員

個人情報の取り扱いについて

個人情報の取扱いについて → 「NECサポートポータルにおける個人情報の取扱いについて」に
記載しておりますので、ご確認ください。チェックボックスにチェックしてください。

②

☒ 同意する

←Step3 サポート対象製品入力へ戻る

③

Step5→ 入力内容確認に進む

本画面の具体的な登録手順

- ①本登録キー(任意の数字4桁)を入力し、②同意するにチェック(クリック)します。
- ③Step5→入力内容確認に進むボタンを押下します。

※すべての利用者(利用管理者)をユーザIDで登録した場合、本登録キーの入力は不要となり①は表示されません。

一括新規登録 STEP5 入力内容確認画面

STEP5 入力内容確認画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・入力内容確認

STEP1 お客さま入力 → STEP2 サポート対象製品一括入力 → STEP3 サポート対象製品入力 → STEP4 お申し込み者／利用者入力 → **STEP5 入力内容確認** → STEP6 お申し込み完了

中略

サポートID情報

お客さま名	〇〇株式会社
システム名	人事システム

① ←Step1 お客さま名入力へ戻る

中略

サポート対象製品

3件中 1～1件を表示 ☐ 注目移動する

最初△ 前△ 1 2 3 次△ 最後△ 1/3ページ 表示件数 1件 ▼

サポートパック・サポートバンドルの情報

サポートパック・サポートバンドルの種類	ULH1F- PPSupportPack/PP・サポートサービスバンドル製品 PPSupportPack(for Windows (1CPUライセンス))時間延長サービス 対応日数時間帯: 7日/週 終日
製品シリアルNo.	AA3C-OCA9-
年数	1年間
サポート対象製品	
構成名	
サポート対象製品型番	UL1276- UL1276- 3.3 for Windows (1CPUライセンス)
サービス開始日	2024 年 7 月 26 日
サービス終了日	2025 年 7 月 31 日

修正 取消

最初△ 前△ 1 2 3 次△ 最後△ 1/3ページ 表示件数 1件 ▼

右側に続く(実際の画面は下にスクロールとなります)

お申し込み者情報

ユーザID	supportportal-1
メールアドレス	testuser@support.jp.nec.com
役割	利用管理者代行

利用管理者1

会社名/団体名	〇〇株式会社
所属	人事部
お名前フリガナ	ニデデン サブロー
お名前	日電 三郎
郵便番号	〒108 - 8001
住所	都道府県: 東京都 市区町村: 港区 番地/ビル名: 芝5-7-1
電話番号	03-1234-5678
メールアドレス	saburou_nichiden@nec.co.jp
役割	利用管理者

利用管理者代行1

ユーザID	supportportal-1
メールアドレス	testuser@support.jp.nec.com
役割	利用管理者代行

本登録キー
1234

通知先
全員

② ←Step4 お申し込み者／利用者入力へ戻る

① この内容で申し込む

本画面の具体的な登録手順

青枠の内容をご確認頂き、間違いが無ければ、①この内容で申し込むボタンを押下し登録を進めます。

修正が必要な場合、青枠内にある①お客さま名入力へ戻る又は②お申し込み者／利用者入力へ戻るボタンを押下し修正を行うことが可能です。

一括新規登録 STEP6 お申し込み完了画面

STEP6 お申し込み完了画面

サポートパック／サポートバンドルの一括登録お申し込み・お申し込み完了



サポートパックの登録申し込みを受け付けました。

【受付番号 SA-XXXXX】

受付番号は、お問い合わせの際などに必要な番号となりますので、お手元にお控えください。
また、「通知先」として設定されている方へ、受付番号とともにサポートID、仮ユーザIDなどのサポートサービス利用情報をメールにて送付させていただきます。その後、本登録を行っていただくことで、NECサポートポータルのご契約者様専用機能すべてがご利用できます。
本登録には、「本登録キー」欄に指定した本登録キーが必要です。お申し込み者様以外の方を利用者に登録された場合、その方に本登録キーをお伝えください。

※万一、メールが届かない場合には、受付番号を添えて以下のメニューよりお問い合わせください。

お問い合わせ

→ [契約、サービスに関するお問い合わせ](#)

弊社での登録手続き完了後、ご契約者様専用画面で登録完了をお知らせいたします。

登録完了になった製品からサービスがご利用できます。

サポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種手続き

→ サポートパック／サポートバンドルの登録

→ 登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。

順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、登録完了後に「機器管理ラベル」を郵送いたします。

郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、「機器管理ラベル」の郵送はありません。

[続けて通報サービス申込を行う](#)

本画面の具体的な登録手順

STEP5の「この内容で申し込む」ボタンを押下後、左の画面が表示され、その後、新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせのメールが登録者(申込者、利用管理者)に届きます。(ユーザIDをお持ちでない方またはサポートパック登録時にユーザIDを利用せず登録した場合です。ユーザIDを利用し登録を行った場合は、サポートパック/サポートバンドルの追加登録のメールが届きます)。

新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせのメールの内容に従い本登録を実施してください。(本登録が完了しないと、利用できる機能が制限されるため必ず本登録作業を実施頂きますようお願いいたします。)

※本登録にはP86①でご指定された本登録キー(数字4桁)が必要になります。本登録キーはお申し込み者様以外の方には通知されませんので、お申し込み者様以外の利用者に本登録キーのご連絡をお願いいたします。

登録完了後送信メールサンプル(新規登録ユーザID未利用登録者向け)

NEC サポートパック/サポートバンドル
新規登録受付とサポートID/ユーザIDのお知らせ

NECサポートパック登録受付センターよりお知らせします。
平素は格別のご配慮を賜り、厚く御礼申し上げます。
お申し込みいただきましたサポートパック/サポートバンドルの受付番号と
サービス利用情報をお知らせいたします。
本メールに記載された情報は、本メール通知先ご本人様のものです。
ご利用者ごとに仮ユーザID、初期パスワードが異なりますので、
ご注意ください。

受付番号：SP []
サポートID：399 []
お客様名：〇〇電気株式会社
システム名：サンプル(株) 〇〇システム
仮ユーザID：70zi []
初期パスワード：5050a345 []

1. ユーザIDについて

サービスをご利用いただくために必要なサポートID、仮ユーザID、初期パスワードを発行いたしました。仮ユーザIDではサービス利用に制限がありますので、NECサポートポータルにログインし、本登録の手続きをお願いいたします。

NECサポートポータル：<https://www.support.nec.co.jp/>

※本登録に必要な本登録キーについては、お申込者様にご確認ください。

2. 登録完了のご確認方法

弊社での登録手続き完了後、NECサポートポータルのご契約者様専用画面にて登録完了をお知らせいたします。NECサポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種手続き

→ サポートパック・バンドル登録

→ サポートパック/サポートバンドル登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。
順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

<左部分の続き>

3. 障害連絡/技術的なお問い合わせ窓口

NECサポートポータルにログインし、ご確認ください。
(Mate/VersaPro標準保証拡張キットを除く)

NECサポートポータル <https://www.support.nec.co.jp/>

→ お問い合わせ

→ 技術的なお問い合わせ

・Mate/VersaPro標準保証拡張キットの修理依頼窓口

ビジネスP C修理受付センター：0120-00-8283 (無料通話)

4. 機器管理ラベルについて

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、「機器管理ラベルの送付先」に指定いただきました住所へ機器管理ラベルを郵送いたします。郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※P C向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、機器管理ラベルの郵送はありません。

今後も、皆様により一層ご満足いただけるサービス提供に努めてまいりますので、NECのサポートサービスを末永くご活用賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

本メールについてご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

=====

NECサポートパック登録受付センター

e-mail：SupportPack@support.jp.nec.com

電話番号：03-3454-6818

受付時間：月曜日～金曜日の9:00～17:00

※国民の祝日に関する法律に定める休日およびN E C所定の休業日は除きます。

=====

※本メールに返信(リプライ)しても、お問い合わせ窓口には届きませんのでご注意ください。

登録完了後送信メールサンプル(新規登録ユーザID利用登録者向け)

サポートパック/サポートバンドル追加登録受付のお知らせ

NECサポートパック登録受付センターよりお知らせします。
平素は格別のご配慮を賜り、厚く御礼申し上げます。
以下でご利用いただいておりますサポートIDにおいて、サポートパック/サポートバンドルの追加登録を受け付けました。

受付番号：SP
サポートID：39
お客様名：〇〇電気株式会社
システム名：サンプル（株）〇〇システム

1. 登録完了のご確認方法

弊社での登録手続き完了後、NECサポートポータルのご契約者様専用画面にて登録完了をお知らせいたします。NECサポートポータルにログインし、以下のメニューからご確認ください。

ご契約確認・各種お手続き

→ サポートパック・バンドル登録

→ サポートパック/サポートバンドル登録状況確認

※一部製品につきましては、登録完了までにお時間がかかる場合があります。
順次手続きを行っておりますので、しばらくお待ちください。

2. 障害連絡/技術的なお問い合わせ窓口

NECサポートポータルにログインし、ご確認ください。

(Mate/VersaPro標準保証拡張キットを除く)

NECサポートポータル <https://www.support.nec.co.jp/>

→ ログイン

→ お問い合わせ

→ 技術的なお問い合わせ

・Mate/VersaPro標準保証拡張キットの修理依頼窓口

ビジネスPC修理受付センター：0120-00-8283（無料通話）

<左部分の続き>

3. 機器管理ラベルについて

ハードウェア製品用のサポートパックをお申し込みいただいた場合、「機器管理ラベルの送付先」に指定いただきました住所へ機器管理ラベルを郵送いたします。郵送には2週間ほどお時間をいただいておりますのでご了承ください。

※PC向けサポートパックはパッケージに「連絡先シール」を同梱しておりますので、機器管理ラベルの郵送はありません。

今後も、皆様により一層ご満足いただけるサービス提供に努めてまいりますので、NECのサポートサービスを末永くご活用賜りますよう、心よりお願い申し上げます。

本メールについてご不明な点がございましたら下記までお問い合わせください。

NECサポートパック登録受付センター

e-mail: SupportPack@support.jp.nec.com

電話番号：03-3454-6818

受付時間：月曜日～金曜日の9:00～17:00

※国民の祝日に関する法律に定める休日およびNEC所定の休業日は除きます。

※本メールに返信(リプライ)しても、お問い合わせ窓口には届きませんのでご注意ください。

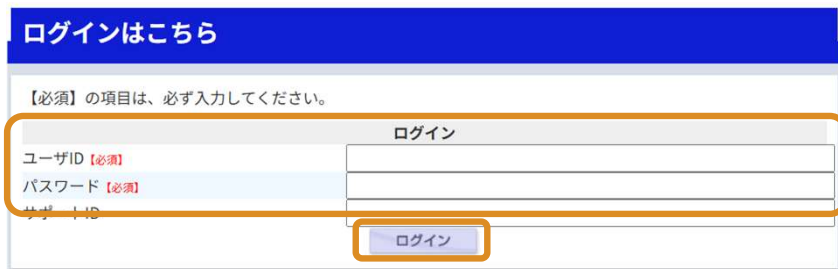
【ご参考】登録作業後のサポートパック登録状況の確認方法(1/2)

■本確認方法は新規、追加、期間継続登録すべて共通でご利用できます。

1. NECサポートポータル初期画面



2. ログイン画面



3. ログイン後初期画面



4. サポートパック/サポートポータル画面

サポートパック/サポートバンドルの登録

ビジネスPC向けのサポートパック/標準保証拡張キットの登録について
ビジネスPC向けのMate/VersaPro SupportPack/延長キット、標準保証拡張キット/延長キット等のサービス製品については型番により登録サイトが異なります。
本サイトでは型番が「PC-MV」から始まるサービス製品についてのみご登録いただけます。
型番が「PC-BS」から始まるサービス製品についてはご登録できませんので「NECPC保守・保証サービス登録サイト」からのご登録をお願いします。

[NECPC保守・保証サービス登録サイト](#)

中略

サポートパック/サポートバンドルの登録状況を確認する

登録状況確認

ご登録いただいたサポートパック/サポートバンドルの登録状況をご確認いただけます。

「1.」はNECサポートポータルの初期画面になります。右上の「ログイン」ボタンを押下してください。「2.」の画面に遷移します。
「2.」の画面でお客さまのユーザID、パスワードを入力し、ログインボタンを押しログインしてください
「3.」はログインした初期画面になります。画面の中の①「ご契約確認・各種お手続き」を押下するとサブメニューが表示されますので②「サポートパック/サポートバンドルの登録」を選択・押下してください。
「4.」の画面の中の「登録状況確認」を押下ください。次ページ(P92)の「5. サポートパック/サポートバンドルの登録状況確認・サポートID選択」に遷移します。

【ご参考】登録作業後のサポートパック登録状況の確認方法(2/2)

5. サポートパック／サポートバンドルの登録状況確認・サポートID選択画面

サポートパック／サポートバンドルの登録状況確認・サポートID選択

STEP1
サポートID選択

STEP2
登録状況確認

中略

検索結果：64件中1件～10件を表示

最初へ 前へ 1 2 3 4 5 6 7 次へ 最後へ 1/7ページ

表示件数 10件 ▼

選択	サポートID ▲▼	お客さま名 ▲▼	システム名 ▲▼
☐	302016981	●●●株式会社	●●●システム
☒	302185218	●●●株式会社	●●●システム
☐	302507447	●●●株式会社	●●●システム
☐	362000212	●●●株式会社	●●●システム
☐	362000878	●●●株式会社	●●●システム
☐	362001248	●●●株式会社	●●●システム
☐	362001257	●●●株式会社	●●●システム
☐	362001390	●●●株式会社	●●●システム
☐	362001831	●●●株式会社	●●●システム
☐	362001877	●●●株式会社	●●●システム

②

次へ

6. サポートパック／サポートバンドルの登録状況確認・登録状況確認画面

サポートパック／サポートバンドルの登録状況確認・登録状況確認

STEP1
サポートID選択

STEP2
登録状況確認

中略

1件中 1～1件を表示

1/1ページ

表示件数 10件 ▼

登録状況	受付番号	構成名	サポートパック種別
		サポートパック	サービス期間
		サポート対象製品	製造番号（シリアルNo.）
登録完了	SA004623-000001		Express/SX-Aurora SupportPack
	NH508-5T1-1100	ExpressSupportPack G4 T1 [タイトルなし] 間8:30～17:30対応(5年間) ディスク返却不要サービス付き	2022/04/01～2027/03/31
	N8100-2640Y	Express5800/T120h 24x 2.5型モデル	JPN8374085

「5.」ログインしたユーザIDで確認ができるサポートIDが一覧で表示されますので、確認したいサポートIDを①より選択し、②「次へ」ボタンを押下してください。「6.」の画面に遷移致します。（サポートIDはサポートパック登録作業完了後に送付されるメールに記載されております）

「6.」の画面左にある「登録状況」をご確認ください。
登録状況には「登録確認中」と「登録完了」の2種類がございます。「登録確認中」は登録が完全に完了していないことを表します。
（ご登録いただいた機器構成の確認等を行っております。）

【ご参考】サポートパック登録に関するよくあるご質問

項番	質問事項	ご回答内容
1	サーバ・ワークステーションの「シリアル番号(製造番号)」はどこに記載がありますか？	・装置本体にシール貼付(N型番と共に記載) →No.xxxxxxx 英数字7桁(または JPN+7桁) ・装置全面のスライドタグに記載 xxxxxxx 英数字7桁(または JPN+7桁) ・添付保証書に記載 →製造番号または保証番号 xxxxxxx 英数字7桁(またはJPN+7桁)
2	UPSの製造番号(シリアル番号)はどこを見れば確認できますか？	以下1～5のいずれかの方法で確認できます。 1.UPS本体に貼付されているラベル - UPSの型番により異なりますが、前面(フロントベゼル内)、背面、またはその両方にあります 2.LCDパネル(LCDモデルのみ) - LCDパネルで「ジョウホウ」-「UPS シリアル No」を選択します 3.保証書 4.梱包箱側面に貼付されているラベル 5.UPSの管理ソフトウェア - PowerChute Business Editionの場合 PowerChute Business Edition WebUIの「バージョン情報」をクリックし、「シリアル番号」欄を確認します - ESM/PRO/AutomaticRunningControllerの場合 AC Management Consoleの画面左ツリーのUPSのアイコンをダブルクリックし、「シリアル番号」欄を確認します
3	ユーザIDの本登録を行なわないと、どのようなサービスが利用できないのですか？	サポートパック／サポートバンドルの登録の「追加お申し込み」「契約期間延長(継続)」など多くの機能がご利用できません。利用できない機能の詳細については下記URLをご参照ください。 https://www.support.nec.co.jp/View.aspx?id=3150101013
4	サポートパックまたは「保守バンドル」製品の添付部材を紛失したのですが、再発行できますか？ (サポートパックのシリアルNOを確認できますか)	ご購入した製品の紛失による部材の再発行は受けできません。 ※お手数ですが販売店様、NEC担当営業へご相談ください。

※NECサポートポータルFAQにはこれまで頂いた多数のFAQが蓄積されております。お困りごとがある場合、FAQを検索頂くことでお探しの情報が見つかる場合もございますので是非ご活用ください。

URL:<https://www.support.nec.co.jp/ListSupportFAQ.aspx>

 Orchestrating a brighter world

NEC